

# Судиславский вестник

## информационный бюллетень

**Учредитель:** Собрание депутатов и администрация Судиславского муниципального района Костромской области

**Бюллетень выходит:** с 15 августа 2006 года  
не реже 1 раза в месяц  
бесплатно

№ 34 ( 535 ) 16.10. 2025 года

sudislavl@kostroma.gov.ru в разделе «Дума Судиславского муниципального округа»

### СОДЕРЖАНИЕ:

#### Решения Думы Судиславского муниципального округа

№19-1 от 08.10.2025 г.	О структуре органов местного самоуправления муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области.....	1
№20-1 от 08.10.2025 г.	Об утверждении положения о бюджетном процессе в Судиславском муниципальном округе Костромской области.....	2
№21-1 от 08.10.2025 г.	Об установлении земельного налога на территории Судиславского муниципального округа Костромской области.....	9
№22-1 от 08.10.2025 г.	Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Судиславского муниципального округа Костромской области.....	9
№23-1 от 08.10.2025 г.	Об утверждении Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда Судиславского муниципального округа Костромской области.....	10
№24-1 от 08.10.2025 г.	О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 17.12.2024 г. № 59 "О бюджете городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов".....	12
№25-1 от 08.10.2025 г.	Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области.....	25
№26-1 от 08.10.2025 г.	О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Судиславского муниципального округа Костромской области.....	30
№27-1 от 08.10.2025 г.	О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта Устава муниципальных образований Судиславский муниципальный округ Костромской области.....	30
№28-1 от 08.10.2025 г.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2014 г. № 142-347 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Судиславского муниципального района Костромской области».....	59

#### Постановления администрации Судиславского муниципального района

№230 от 14.10.2025 г.	О назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9».....	61
№231 от 14.10.2025 г.	О назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9».....	63
Оповещение о начале общественных обсуждений		66
Оповещение о начале общественных обсуждений		66

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 19 - 1

О структуре органов местного самоуправления муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области

В соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 21.03.2025 г. № 595-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Судиславского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Определить структуру органов местного самоуправления муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области:

1) представительный орган муниципального образования – Дума Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование – Дума Судиславского муниципального округа;

2) глава муниципального образования - глава Судиславского муниципального округа Костромской области, возглавляет администрацию Судиславского муниципального округа Костромской области;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование - администрация Судиславского муниципального округа;

4) контрольно-счетный орган муниципального образования – контрольно-счётная комиссия Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование - контрольно-счётная комиссия Судиславского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулова

\* \* \*  
Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 20 – 1

Об утверждении положения о бюджетном процессе в Судиславском муниципальном округе Костромской области

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 03.11.2005 г. № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области», Законом Костромской области от 21.03.2025 г. № 595-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Судиславского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Судиславском муниципальном округе Костромской области, Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Судиславском муниципальном округе Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решения Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 25.01.2017 г. № 5 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Судиславский муниципальный район Костромской области»;

- от 08.11.2019 г. № 90 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 25.01.2017 г. № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Судиславский муниципальный район Костромской области»;

- от 30.06.2021 г. № 41 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 25.01.2017 г. № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Судиславский муниципальный район Костромской области»;

2.2. решения Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 12.11.2021 г. № 60 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области»;

- от 29.11.2023 г. № 66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 12.11.2021 г. № 60 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области»;

2.3. решения Совета депутатов Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 25.10.2022 г. № 23 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Воронское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области»;

- от 22.12.2023 года № 34 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 25.10.2022 г. № 23 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Воронское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области»;

2.4. решения Совета депутатов Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 14.10.2022 г. № 440 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Расловское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области»;

- от 05.12.2023 г. № 504 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 14.10.2022 г. № 440 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Расловское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области»;

2.5. решения Совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 03.02.2023 г. № 7 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Судиславское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области»;

- от 18.12.2023 года № 59 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области № 7 от 03.02.2023 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Судиславское сельское поселение Судиславского муниципального района Костромской области».

3. Положение о бюджетном процессе в Судиславском муниципальном округе Костромской области, утвержденное настоящим решением, применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Судиславского муниципального округа Костромской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулов

Приложение  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 20 - 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СУДИСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в Судиславском муниципальном округе Костромской области (далее - Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области (далее - муниципальный округ) регулирует отношения участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Судиславского муниципального округа Костромской области (далее - бюджет, бюджет муниципального округа), утверждению и исполнению бюджета Судиславского муниципального округа Костромской области, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности, осуществлению муниципального финансового контроля.

2. Бюджетные правоотношения участников бюджетного процесса муниципального округа регламентируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 03.11.2005 г. № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области», Законом Костромской области от 21.03.2025 г. № 595-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Судиславского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», настоящим Положением.

**Статья 2. Решение о бюджете муниципального округа**

1. Бюджет муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в форме решения Думы Судиславского муниципального округа Костромской области (далее - Дума муниципального округа), принимаемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области и настоящим Положением.

2. Решение Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа (далее - решение о бюджете округа) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря очередного финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете округа.

3. Проект бюджета муниципального округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

**Статья 3. Обеспечение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса**

В целях обеспечения прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса на официальном сайте администрации Судиславского муниципального округа Костромской области (далее - администрация муниципального округа) в информационно-коммуникационной сети Интернет размещаются:

- 1) проект решения о бюджете муниципального округа;
- 2) решение о бюджете муниципального округа;
- 3) проект решения об утверждении отчета об исполнении бюджета округа за отчетный год;
- 4) решение об утверждении отчета об исполнении бюджета округа за отчетный год;
- 5) отчет об исполнении бюджета муниципального округа по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года.

**Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

**Статья 4. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе являются:

- 1) Глава Судиславского муниципального округа Костромской области (далее – глава муниципального округа);
- 2) Дума муниципального округа;
- 3) Администрация Судиславского муниципального округа Костромской области (далее – администрация муниципального округа) и ее отраслевые (функциональные) органы;
- 4) Органы муниципального финансового контроля муниципального округа;
- 5) Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 6) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 7) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 8) Получатели бюджетных средств.

**Статья 5. Бюджетные полномочия главы муниципального округа**

Глава муниципального округа осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:

- 1) вносит на рассмотрение Думы муниципального округа проект решения о бюджете округа с необходимыми документами и материалами, проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет округа, проект решения Думы муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год;
- 2) утверждает отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет их в Думу муниципального округа и Контрольно-счетный орган муниципального округа;
- 3) вносит на рассмотрение Думы муниципального округа проекты решений Думы муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение и отмену налоговых льгот по местным налогам;
- 4) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 6. Бюджетные полномочия Думы муниципального округа**

Дума муниципального округа осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета;
- 2) рассматривает проект бюджета, внесения изменений в бюджет, утверждает бюджет, осуществляет контроль за исполнением бюджета в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, в ходе проводимых Думой округа слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) рассматривает квартальные отчеты об исполнении бюджета и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета;
- 4) формирует и определяет статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- 5) принимает и публикует решения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период и по проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;
- 6) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 7) утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа;
- 8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в

соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 7. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов

1. К бюджетным полномочиям администрации муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов относятся:

- 1) установление порядка составления и обеспечение составления проекта бюджета муниципального округа, исполнения бюджета муниципального округа, организация внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 2) установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа и организация его составления;
- 3) одобрение прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 4) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального округа;
- 5) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;
- 6) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа;
- 7) установление порядка использования средств резервного фонда администрации муниципального округа;
- 8) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации;
- 9) осуществление муниципальных заимствований, определение порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального округа;
- 10) установление порядка и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- 11) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в случаях, предусмотренных решением Думы муниципального округа о бюджете округа в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа или актами уполномоченных ею иных органов местного самоуправления;
- 12) осуществление предоставления средств бюджета на возвратной основе и муниципальных гарантий, если соответствующее право предусмотрено решением о бюджете муниципального округа;
- 13) непосредственное исполнение полномочий администрации муниципального округа по осуществлению муниципальных заимствований, если соответствующее право предусмотрено решением о бюджете муниципального округа;
- 14) осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
- 15) утверждение отчетов об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и направление их в Думу муниципального округа и контрольно-счетный орган муниципального округа не позднее 15 дней после утверждения;
- 16) исполнение переданных отдельных государственных полномочий;
- 17) установление порядка перечня и оценки налоговых расходов;
- 18) иные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального округа, регулируемыми бюджетные правоотношения, к полномочиям исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

2. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа непосредственно осуществляются главой муниципального округа, а также отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа в порядке, установленном настоящим Положением, муниципальными правовыми актами, определяющими статус и компетенцию данных органов.

Администрация муниципального округа, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа, являющиеся главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита, главными распорядителями средств бюджета округа, осуществляют бюджетные полномочия указанных участников, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами. Отраслевой (функциональный) орган администрации, являющийся финансовым органом муниципального округа (далее-Финансовый орган), обладает также собственными бюджетными полномочиями, предусмотренными статьей 8 настоящего Положения.

Статья 8. Бюджетные полномочия финансового органа администрации муниципального округа и его руководителя

1. Финансовый орган администрации муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет проект бюджета округа, проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет округа; представляет их с необходимыми документами и материалами главе администрации муниципального округа;
- 2) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 3) разрабатывает и представляет главе администрации муниципального округа основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики;
- 4) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 5) получает от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа, получателей бюджетных средств материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа, отчета об исполнении бюджета;
- 6) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа либо по субъектам бюджетного планирования;
- 7) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета муниципального округа;
- 8) ведет реестр расходных обязательств муниципального округа, представляет его в финансовый орган Костромской области;
- 9) формирует информацию и документы для включения в Сводный реестр в отношении организаций, созданных муниципальных округом, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета округа в информационной системе «Электронный бюджет»;
- 10) организует исполнение бюджета муниципального округа, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;
- 11) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 12) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 13) устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью;
- 14) осуществляет анализ финансового состояния получателей муниципальных гарантий;
- 15) разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- 16) разрабатывает программу муниципальных гарантий;
- 17) ведет муниципальную долговую книгу;
- 18) доводит бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

19) составляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа, а также отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет их главе администрации муниципального округа;

20) представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Костромской области;

21) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

22) утверждает перечень и коды целевых статей расходов бюджета округа, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета округа;

23) разрабатывает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

24) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета;

25) исполняет судебные акты по искам к казне округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

26) ведет перечень и осуществляет оценку налоговых расходов бюджета муниципального округа;

27) реализует иные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального округа и (или) постановлениями администрации муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения, к полномочиям финансового органа администрации муниципального округа.

2. Руководитель финансового органа администрации муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа и изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

2) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального округа и изменения в лимиты бюджетных обязательств;

3) дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществлять внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа без внесения изменений в решение о бюджете Судиславского муниципального округа по основаниям, установленным решением Думы округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, постановлениями администрации муниципального округа.

3. Порядок осуществления финансовым органом администрации муниципального округа, его руководителем полномочий в области бюджетного процесса устанавливается Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и постановлениями администрации муниципального округа.

4. Руководитель финансового органа администрации муниципального округа несет персональную ответственность за осуществление бюджетных полномочий, установленных частью 2 настоящей статьи.

Статья 9. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля муниципального округа

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля муниципального округа, к которым относятся контрольно-счетный орган муниципального округа, орган муниципального финансового контроля, являющийся органом администрации муниципального округа по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Контрольно-счетный орган муниципального округа (далее - контрольно-счетный орган) также осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проектов решения о бюджете муниципального округа, иных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета муниципального округа;

3) экспертизе муниципальных программ;

4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

6) другим вопросам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. Порядки (стандарты) осуществления бюджетных органов муниципального финансового контроля в области бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Положением, иными решениями Думы муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 10. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Иные участники бюджетного процесса в муниципальном округе, осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

### Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА РАССМОТРЕНИЕ В ДУМУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 11. Составление проекта бюджета округа

1. Составление проекта бюджета округа основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

3) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

4) муниципальных программах.

2. Проект бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами.

3. Проектом решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей планового периода утвержденного бюджета муниципального округа и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

Статья 12. Прогнозирование доходов бюджета округа

1. Доходы бюджета округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете округа в Думу округа законодательства о налогах и сборах и

бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Костромской области и нормативных правовых актов Думы округа, устанавливающих налоговые и неналоговые доходы бюджета округа.

2. Нормативные правовые акты Думы округа, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Думы округа о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Думу округа проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета округа, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Думы округа не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

#### Статья 13. Планирование бюджетных ассигнований бюджета округа

Планирование бюджетных ассигнований бюджета округа осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, разрабатываемой финансовым органом администрации округа.

#### Статья 14. Содержание решения о бюджете муниципального округа

1. В решении о бюджете муниципального округа должны содержаться следующие показатели:

- 1) общий объем доходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 3) дефицит (профицит) на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
- 4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета округа (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

6) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального округа;

7) размер резервного фонда администрации муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

9) объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. Отдельными приложениями к решению о бюджете устанавливаются:

1) прогнозируемые доходы бюджета округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

3) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального округа по подпрограммам и главным распорядителям средств бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

5) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

6) программа муниципальных заимствований муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

7) программа муниципальных гарантий муниципального округа на очередной финансовый год на очередной финансовый год и на плановый период.

3. В случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете муниципального округа могут устанавливаться иные показатели бюджета муниципального округа.

4. Проект решения о бюджете муниципального округа, составляемый финансовым органом администрации муниципального округа, должен соответствовать требованиям, установленным частями 1, 2 и 3 настоящей статьи.

#### Статья 15. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете округа

Одновременно с проектом решения о бюджете округа в Думу представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

6) пояснительная записка к проекту бюджета;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

8) проекты бюджетных смет, предложенные Думой муниципального округа, контрольно-счетным органом, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации муниципального округа в отношении указанных бюджетных смет;

9) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, финансирование которых планируется осуществлять в очередном финансовом году и плановом периоде (проекты изменений в указанные паспорта);

10) реестр источников доходов бюджета муниципального округа;

11) иные документы и материалы в соответствии с Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### Статья 16. Внесение проекта решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа

1. Глава муниципального округа вносит проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Думы муниципального округа не позднее 15 ноября текущего финансового года.

2. Одновременно с проектом бюджета муниципального округа в Думу муниципального округа представляются документы и материалы, определенные статьей 15 настоящего Положения.

#### Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ

#### МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В

## РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 17. Общие положения подготовки и рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа

1. После внесения на рассмотрение Думы муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа в течение одного рабочего дня указанный проект направляется Думой муниципального округа в контрольно-счетный орган с документами и материалами, указанными в статье 15 настоящего Положения.

Контрольно-счетный орган проводит экспертизу проекта бюджета округа и в течение пяти календарных дней со дня принятия проекта готовит заключение.

Заключение контрольно-счетного органа муниципального округа направляется в Думу и администрацию муниципального округа.

2. Для обсуждения проекта бюджета округа на очередной финансовый год с участием жителей муниципального округа проводятся публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа в порядке, установленном Думой муниципального округа.

3. Проект бюджета муниципального округа в разрезе отраслей или в целом рассматривается на постоянных комиссиях Думы муниципального округа с участием работников финансового органа администрации муниципального округа, руководителей отраслевых отделов администрации муниципального округа и их подразделений.

По результатам рассмотрения проекта бюджета округа на постоянных комиссиях Думы муниципального округа готовится перечень замечаний и предложений депутатов, и проект бюджета муниципального округа, при необходимости, направляется на доработку в администрацию муниципального округа.

Предложения Думы муниципального округа, предусматривающие выделение дополнительных расходов, должны обеспечиваться либо дополнительными источниками доходов, либо должны содержать указания о перераспределении расходов бюджета муниципального образования между расходными частями проекта бюджета.

В случае возникновения разногласий при рассмотрении проекта решения о бюджете округа (отдельных его статей) он передается в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта проекта бюджета округа. Согласительная комиссия образуется на паритетных началах из представителей депутатов Думы округа и представителей администрации округа.

Доработанный проект бюджета муниципального округа в течение десяти дней после получения направляется в Думу муниципального округа.

4. Проект решения о бюджете муниципального округа рассматривается Думой муниципального округа в одном чтении.

Статья 18. Порядок вступления в силу решения о бюджете муниципального округа

1. Решение Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа подписывается главой муниципального округа и председателем Думы муниципального округа в порядке и сроки, установленные Уставом муниципального округа.

2. Решение Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа подлежит обнародованию не позднее чем через десять дней со дня принятия.

3. Решение Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов муниципального района, подписано главой муниципального округа и опубликовано до начала очередного финансового года.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о Бюджете района

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 19. Подготовка и внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа

1. В течение финансового года глава муниципального округа вносит на рассмотрение Думы муниципального округа проекты решений Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Одновременно с проектом решения Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет округа представляются пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа может рассматриваться Думой муниципального округа как во внеочередном порядке, так и на очередном заседании Думы муниципального округа.

3. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа рассматривается во внеочередном порядке в течение пяти рабочих дней.

4. В течение одного рабочего дня после внесения проекта решения в Думу муниципального округа указанный проект направляется Думой муниципального округа в контрольно-счетный орган муниципального округа.

5. Контрольно-счетный орган в течение двух рабочих дней со дня получения проекта решения готовит и направляет заключение в Думу и в администрацию муниципального округа.

5. Проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет муниципального округа при необходимости рассматривается постоянной комиссией до даты заседания Думы муниципального округа. Постоянная комиссия рассматривает проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в бюджет муниципального округа и готовит предложение о принятии либо об отклонении проекта решения, поправки к проекту решения.

## Глава 5. ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 20. Годовой отчет об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа разрабатывается финансовым органом администрации муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа подлежит рассмотрению Думой муниципального округа и утверждению решением Думы муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа.

3. Для обсуждения проекта решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа с участием жителей муниципального округа проводятся публичные слушания по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа в порядке, установленном Думой муниципального округа.

Статья 21. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа до его рассмотрения Думой муниципального округа подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом.

Контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

2. При подготовке заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа контрольно-счетный орган рассматривает достоверность отчетности на предмет:

1) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета округа объемов доходов, закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов бюджета округа;

2) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета округа объемов

осуществленных расходов, которые были предусмотрены в бюджетных росписях главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

3) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа объемов поступлений источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, а также объемов бюджетных ассигнований, использованных для погашения источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета муниципального округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, направляют в Контрольно-счетный орган муниципального округа для проведения внешней проверки годовую бюджетную отчетность и годовую бюджетную отчетность подведомственных получателей бюджетных средств на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

3. Администрация округа не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Контрольно-счетный орган отчет об исполнении бюджета округа для подготовки заключения на него.

В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа руководители органов и учреждений, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, обязаны беспрепятственно допускать председателя Контрольно-счетного органа для ознакомления с регистрами бухгалтерского учета и первичными документами, которые являются основанием для составления бюджетной отчетности.

4. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета округа и представляет его в Думу с одновременным направлением в администрацию округа не позднее 1 мая текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа проводится в срок, не превышающий один месяц со дня поступления.

5. В заключении на годовой отчет об исполнении бюджета округа должны быть отражены следующие вопросы:

- 1) соответствия объема поступивших в бюджет округа доходов отраженным в отчете об исполнении бюджета округа доходам;
- 2) соответствия отраженных в отчете об исполнении бюджета округа расходов объему произведенных при исполнении бюджета округа расходов;
- 3) соответствия поступлений из источников финансирования дефицита бюджета округа отраженным в отчете об исполнении бюджета округа поступлениям;
- 4) соблюдения установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации предельного значения дефицита бюджета муниципального образования;
- 5) соблюдения в отчетном финансовом году установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничения по предельному объему муниципального долга муниципального округа;
- 6) соответствия объема расходов бюджета округа на обслуживание муниципального долга муниципального округа установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничению по предельному объему расходов на обслуживание муниципального долга муниципального округа;
- 7) соответствия осуществленных муниципальных заимствований установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничению по предельному объему муниципальных заимствований;
- 8) иные вопросы, связанные с экономической и (или) правовой оценкой отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год.

Статья 22. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется администрацией муниципального округа в Думу не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета округа представляется проект решения Думы муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа, пояснительная записка к нему, сведения о выполнении муниципального задания и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. Поступивший в Думу муниципального округа отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год подлежит рассмотрению Думы муниципального округа с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа Дума принимает либо отклоняет проект решения об исполнении бюджета муниципального округа.

3. В случае отклонения Думой муниципального округа проекта решения об исполнении бюджета округа он возвращается администрации округа для устранения недостоверного или неполного отражения данных.

В срок, не превышающий 15 дней со дня отклонения Думой округа, проект решения об исполнении бюджета округа повторно вносится в Думу округа.

4. Решением Думы муниципального округа об исполнении бюджета округа утверждается отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального округа.

5. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета округа по кодам классификации доходов бюджета;
- 2) расходов бюджета округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 3) расходов бюджета округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;
- 4) расходов бюджета округа по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) выполнения программы муниципальных гарантий муниципального округа;
- 7) выполнения программы муниципальных заимствований муниципального округа;
- 8) использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;
- 9) использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа;
- 10) иных сведений, установленных решением Думы муниципального округа.

Статья 24. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. В Судиславском муниципальном округе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- 1) Контрольно-счетный орган - внешний муниципальный финансовый контроль;
- 2) Сектор по внутреннему муниципальному финансовому контролю - внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 3) Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета муниципального округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа - внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый

аудит.

## Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 25. Порядок применения настоящего Положения

1. Правовые нормы, установленные настоящим Положением, применяются в части, не противоречащей Бюджетному кодексу Российской Федерации, иному законодательству Российской Федерации, регулиющему бюджетные отношения.

2. Бюджетные полномочия муниципального округа, не нашедшие отражение в настоящем Положении, осуществляются в порядке, определенном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

\* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 21 – 1

Об установлении земельного налога на территории Судиславского муниципального округа Костромской области

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Судиславского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2026 года на территории Судиславского муниципального округа Костромской области земельный налог.

2. Установить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. Определить для налогоплательщиков-организаций порядок уплаты налога и авансовых платежей налога: исчисляются суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго, третьего квартала текущего года как одну четвертую налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного налога.

4. Установить, что право на налоговую льготу имеют категории налогоплательщиков, предусмотренные статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. От уплаты земельного налога на территории муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области освобождаются медицинские организации, осуществляющие оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи по территориально-участковому принципу, предусматривающему формирование групп обслуживаемого населения по месту жительства, месту работы или учебы в определенных организациях.

6. Налоговая льгота, предусмотренная пунктом 5 настоящего Решения, применяется с 1 января 2026 года до 31 декабря 2028 года.

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в информационном бюллетене "Судиславский вестник" и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по земельному налогу.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулова

\* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 8 октября 2025 г. № 22 – 1

Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Судиславского муниципального округа Костромской области

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Судиславского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2026 года на территории Судиславского муниципального округа Костромской области налог на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения.

2. Установить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении:

- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;  
 - единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;  
 - гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;  
 - хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

4) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

3. Установить, что предоставление налоговой льготы осуществляется в порядке и на основаниях, определенных пунктами 3-7 статьи 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в информационном бюллетене "Судиславский вестник" и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулова

\* \* \*  
 Российская Федерация  
 Костромская область

Судиславский муниципальный округ  
 Дума Судиславского муниципального округа  
 РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 23 – 1

Об утверждении Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда Судиславского муниципального округа Костромской области

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Костромской области от 21 марта 2025 года № 595-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Судиславского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», Дума Судиславского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования муниципального дорожного фонда Судиславского муниципального округа Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решения Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 29.03.2012 г. № 21-129 «О дорожном фонде Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 29.08.2013 г. № 53-258 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.03.2012 г. № 21-129 «О дорожном фонде Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 24.04.2014 г. № 104-309 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.03.2012 г. № 21-129 «О дорожном фонде Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 29.06.2016 г. № 63 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.03.2012 г. № 21-129 «О дорожном фонде Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 24.02.2021 г. № 11 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.03.2012 г. № 21-129 «О дорожном фонде Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 25.09.2024 г. № 60 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 29.03.2012 № 21-129»;

2.2. решения Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 26.01.2022 г. № 3 «О дорожном фонде городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 10.10.2024 г. № 42 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 26.01.2022 г. № 3 «О дорожном фонде городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области»;

2.3. решения Совета депутатов Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 02.10.2024 г. № 28 «Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде, а также порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 29.11.2024 г. № 40 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 02.10.2024 г. № 28 «Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде, а также порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Воронского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области»;

2.4. решения Совета депутатов Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:

- от 29.11.2013 г. № 117 «О дорожном фонде Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области»;
- от 29.01.2014 г. № 123 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Расловского сельского поселения от 29.11.2013 № 117»;
- от 11.06.2014 г. № 139 «О внесении изменений в решение совета депутатов Расловского сельского поселения от 29.11.2013 № 117»;
- от 09.10.2024 г. № 538 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Расловского сельского поселения от 29.11.2013 № 117 (в ред. от 29.01.2014 г. № 123, от 11.06.2014 г. № 139) «О дорожном фонде Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области»;

- 2.5. решения Совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области:
- от 15.10.2013 г. № 39 «О дорожном фонде Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области»,
  - от 25.12.2013 г. № 54 «О внесении изменений в решение совета депутатов Судиславского сельского поселения от 15.10.2013 г. № 39»;
  - от 20.07.2015 г. № 16 «О внесении изменений в решение совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 15.10.2013 г. № 39»;
  - от 13.12.2016 г. № 29 «О внесении изменений в решение совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области от 15.10.2013 г. № 39»;
  - от 09.10.2024 г. № 28 «О внесении изменений в решение совета депутатов Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области № 39 от 15.10.2013 г. «О дорожном фонде Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области».
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Судиславский вестник».

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулова

Приложение  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. N 23 – 1

#### ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА СУДИСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет источники формирования муниципального дорожного фонда Судиславского муниципального округа Костромской области (далее - муниципальный дорожный фонд округа) и направления использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа.
2. Муниципальный дорожный фонд округа - часть средств бюджета Судиславского муниципального округа Костромской области (далее — бюджет округа), подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Судиславского муниципального округа Костромской области.
3. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа утверждается решением Думы Судиславского муниципального округа Костромской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета округа от:
  - 1) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Судиславского муниципального округа;
  - 2) доходов от транспортного налога (если законом Костромской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);
  - 3) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области тяжеловесными транспортными средствами;
  - 4) штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 5) межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 6) межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды в части капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 7) использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 8) передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 9) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 10) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
  - 11) денежных средств, поступающих в бюджет Судиславского муниципального округа от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, а также в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров и (или) в связи с односторонним отказом исполнителя от исполнения таких контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципального дорожного фонда округа;
  - 12) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда округа, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
  - 13) платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;
  - 14) платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода

автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

15) административных штрафов, взыскиваемых за нарушения правил остановки или стоянки транспортных средств, предусмотренных нормативным правовым актом Судиславского муниципального округа Костромской области, утверждающим правила благоустройства на территории Судиславского муниципального округа Костромской области;

16) в случае недостаточности прогнозируемых доходов, указанных в подпунктах 1-15 пункта 3 настоящего Порядка в текущем финансовом году и (или) плановом периоде, в состав источников формирования бюджетных ассигнований дорожного фонда Судиславского муниципального округа Костромской области могут быть включены доходы, полученные в виде налога на доходы с физических лиц, с учетом потребности расходования средств муниципального дорожного фонда округа в соответствии с муниципальными программами, программами дорожных работ, иными муниципальными правовыми актами администрации Судиславского муниципального округа Костромской области. Объем поступлений от налога на доходы с физических лиц, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда округа, указывается в текстовой части решения Думы Судиславского муниципального округа Костромской области о бюджете округа.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда округа расходуются:

1) на финансовое обеспечение деятельности (включая кредиторскую задолженность) по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области, в том числе на:

- инженерные изыскания, разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
- выполнение проектных, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- формирование резерва средств на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;
- содержание муниципальных учреждений и предприятий, осуществляющих дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;

2) на развитие материально-технической и производственной базы муниципальных учреждений и предприятий, осуществляющих дорожную деятельность, приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;

3) на капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Судиславского муниципального округа Костромской области в соответствии с действующим законодательством;

4) на инвентаризацию, паспортизацию, проведение кадастровых работ, регистрацию прав в отношении земельных участков, занимаемых автомобильными дорогами местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области;

5) оформление прав собственности на автомобильные дороги местного значения Судиславского муниципального округа Костромской области.

5. Конкретные направления использования бюджетных ассигнований дорожного фонда на цели, указанные в подпунктах 1-5 пункта 4 настоящего Порядка, определяются муниципальными программами, программами дорожных работ, иными муниципальными правовыми актами администрации Судиславского муниципального округа Костромской области на текущий финансовый год и на плановый период в пределах общего объема ассигнований муниципального дорожного фонда.

6. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда округа, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа в очередном финансовом году.

7. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда муниципального округа не могут быть использованы на цели, не соответствующие их назначению.

8. Отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа ежегодно представляется в Думу Судиславского муниципального округа Костромской области в виде приложения к годовому отчету об исполнении бюджета округа.

9. Контроль за использованием бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда округа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\* \* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 24 - 1

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 17.12.2024 г. № 59 "О бюджете городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов"

Рассмотрев проект решения Думы Судиславского муниципального округа Костромской области «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 17.12.2024 г. № 59 "О бюджете городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов", внесенный главой Судиславского муниципального района Костромской области в порядке правотворческой инициативы, Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 17.12.2024 г. № 59 "О бюджете городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов" (в редакции решений Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области от 26.12.2024 г. № 64, от 26.02.2025 г. №6, от 18.04.2025г. № 11, от 29.05.2025г. № 20, от 16.07.2025г. № 23, от 26.08.2025г. № 31) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области (далее - бюджет поселения) на 2025 год:

1) Общий объем доходов бюджета поселения в сумме 56 259,629 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений сумме 32 200,029 тыс. рублей.

2) Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 56 259,629 тыс. рублей».

1.2. Пункт 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

"2. В соответствии с пунктом 3 статьи 184.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов на 2025 год в сумме 23 111,243 тыс. рублей, прогнозируемый объем на плановый период 2026 год в сумме 8 425,466 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 8 606,466 тыс. рублей. "

1.3. Пункт 1 статьи 6 изложить в новой редакции:

« 1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год в размере 24 468,797 тыс. рублей за счет прогнозируемого объема доходов бюджета от:

- акцизов на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации в размере 1 228,0 тыс. рублей;

- субсидий бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в размере 5 514,277 тыс. рублей;

- за счет налоговых и неналоговых доходов бюджета в размере 17 726,52 тыс. рублей. ».

1.4. Приложение 1, 2, 3, 6 изложить в новой редакции, согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Судиславского муниципального округа Костромской области по экономике, бюджету и налогам.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л. В. Суслова

Приложение 1  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 24 - 1  
Приложение 1

Поступление доходов в бюджет городского поселения поселок Судиславль на 2025 год и  
плановый период 2026 - 2027 годов, тыс. рублей

Код бюджетной классификации	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов	2025 год	2026 год	2027 год
100 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	24 059,6	24 906,0	25 942,0
	Налоговые доходы	22 722,0	23 804,0	24 840,0
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	14 078,0	14 965,0	15 803,0
101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	14 078,0	14 965,0	15 803,0
101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	13 878,0	14 752,0	15 578,0
101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	30,0	32,0	34,0
101 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	80,0	85,0	90,0
101 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	90,0	96,0	101,0

103 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 228,0	1 277,0	1 328,0
103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 228,0	1 277,0	1 328,0
103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	635,0	660,0	686,0
103 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	635,0	660,0	686,0
10302240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,0	3,0	3,0
10302241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	3,0	3,0	3,0
103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	676,0	703,0	731,0
103 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	676,0	703,0	731,0
103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-86,0	-89,0	-92,0
103 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-86,0	-89,0	-92,0
105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	4 166,0	4 312,0	4 459,0
105 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	4 166,0	4 312,0	4 459,0
105 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	2 541,0	2 630,0	2 720,0
105 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	2 541,0	2 630,0	2 720,0
105 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшение на величину расходов	1 625,0	1 682,0	1 739,0
105 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 625,0	1 682,0	1 739,0
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	3 250,0	3 250,0	3 250,0
106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 600,0	1 600,0	1 600,0
106 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 600,0	1 600,0	1 600,0
106 06000 00 0000 110	Земельный налог	1 650,0	1 650,0	1 650,0
106 06033 00 0000 110	Земельный налог с организаций	900,0	900,0	900,0
106 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	900,0	900,0	900,0
106 0604000 0000 110	Земельный налог с физических лиц	750,0	750,0	750,0
106 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	750,0	750,0	750,0
	Неналоговые доходы	1 337,6	1 102,0	1 102,0
111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности	932,0	932,0	932,0
111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных	450,0	450,0	450,0

	унитарных предприятий, в том числе казенных)			
111 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	450,0	450,0	450,0
111 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	450,0	450,0	450,0
111 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	482,0	482,0	482,0
111 09040 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	320,0	320,0	320,0
111 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	320,0	320,0	320,0
111 09080 00 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	162,0	162,0	162,0
111 09080 13 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	162,0	162,0	162,0
113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	32,6	0,0	0,0
113 02000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	32,6	0,0	0,0
113 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	32,6	0,0	0,0
113 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	32,6	0,0	0,0
114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	353,0	150,0	150,0
114 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	100,0	100,0	100,0
114 06300 00 0000 430	Плата за увеличение земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	50,0	50,0	50,0
114 06310 00 0000 430	Плата за увеличение земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	50,0	50,0	50,0
114 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	50,0	50,0	50,0
114 13000 00 0000 000	Доходы от приватизации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	203,0	0,0	0,0
114 13090 13 0000 140	Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских поселений, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны	203,0	0,0	0,0
116 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	20,0	20,0	20,0
116 0202002 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	20,0	20,0	20,0
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	32 200,029	8 425,466	8 606,466
202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	23 111,243	8 425,466	8 606,466
202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	7 782,0	6 750,0	6 931,0
202 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	6 210,0	5 251,0	5 457,0
202 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	1 572,0	1 499,0	1 474,0
202 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	5 705,073	90,796	90,796

202 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	5 514,277	0,0	0,0
202 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	5 514,277	0,0	0,0
202 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	190,796	90,796	90,796
202 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	190,796	90,796	90,796
202 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	9,8	9,8	9,8
202 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	9,8	9,8	9,8
202 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	9,8	9,8	9,8
202 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	9 614,37	1 574,87	1 574,87
202 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 944,37	1 574,87	1 574,87
202 40014 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 944,37	1 574,87	1 574,87
202 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	7 670,0	0,0	0,0
207 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	9 088,786	0,0	0,0
207 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	9 088,786	0,0	0,0
	Всего доходов	56 259,629	33 331,466	34 548,466

Приложение 2  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 24 - 1 Приложение 2

Расходы бюджета городского поселения поселок Судиславль на 2025 год и  
плановый период 2026 - 2027 годов, тыс. рублей

Раздел		Сумма 2025 тыс. рублей	Сумма 2026 тыс. рублей	Сумма 2027 тыс. рублей
0100	Общегосударственные вопросы	1 946,176	1 463,076	1 463,076
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	954,536	754,536	754,536
0400	Национальная экономика	27 251,167	14 892,927	16 325,158
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	25 112,639	15 726,996	15 726,996
0800	Культура, кинематография	50,0	50,0	50,0
1000	Социальная политика	337,811	405,931	190,7
1100	Физическая культура	607,3	38,0	38,0
	Всего расходов	56 259,629	33 331,466	34 548,466
	Условно-утвержденные расходы	0,0	791,0	1 643,0

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского поселения  
поселок Судиславль на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным  
программным и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов (тыс. рублей)

Раздел, под- раздел	Целевая статья	Группа, подгруп- па, виды рас- ходов		2025 год	2026 год	2027 год
0100			Общегосударственные вопросы	1 946,176	1 463,076	1 463,076
0103			Функционирование законодательных, (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	101,0	51,0	51,0
	6600000190		Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	101,0	51,0	51,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	50,0	50,0

		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	50,0	50,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	1,0	1,0	1,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,0	1,0	1,0
0102			Функционирование высшего должного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 101,2	778,1	778,1
	6600000000		Центральный аппарат исполнительных органов государственной власти Костромской области	1 101,2	778,1	778,1
	6600000110		Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	1 101,2	778,1	778,1
		100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 101,2	778,1	778,1
		120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 101,2	778,1	778,1
0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	94,73	94,73	94,73
	6600072090		Мероприятия на осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	9,8	9,8	9,8
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,8	9,8	9,8
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,8	9,8	9,8
	6600090050		Мероприятия на осуществление полномочий поселений по контролю в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений	84,93	84,93	84,93
		500	Межбюджетные трансферты	84,93	84,93	84,93
		540	Иные межбюджетные трансферты	84,93	84,93	84,93
0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	64,246	64,246	64,246
	1000000000		Муниципальная программ "Управление муниципальными финансами муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области "	64,246	64,246	64,246
	1000090040		Мероприятия на осуществление полномочий поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю	64,246	64,246	64,246
		500	Межбюджетные трансферты	64,246	64,246	64,246
		540	Иные межбюджетные трансферты	64,246	64,246	64,246
0111			Резервные фонды	200,0	100,0	100,0
	9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	200,0	100,0	100,0
	9990099990		Расходы муниципальных органов не отнесенные к другим направлениям расходов	200,0	100,0	100,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	100,0	100,0
		870	Резервные средства	200,0	100,0	100,0
0113			Другие общегосударственные вопросы	385,0	375,0	375,0
	9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	385,0	375,0	375,0
	9990020140		Прочие выплаты по обязательствам поселений	27,0	17,0	17,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	27,0	17,0	17,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	27,0	17,0	17,0
	9990020150		Поддержка территориальных органов общественного самоуправления	230,0	230,0	230,0
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	230,0	230,0	230,0
		120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	230,0	230,0	230,0
	9990020160		Содержание и обслуживание казны муниципального образования	8,0	8,0	8,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,0	8,0	8,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,0	8,0	8,0
	9990020171		Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций	120,0	120,0	120,0
			Субсидии ветеранским организациям Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Костромской области на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с поддержкой ветеранского движения и участием ветеранов в патриотическом воспитании молодежи	60,0	60,0	60,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,0	60,0	60,0
		630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	60,0	60,0	60,0
	9990020172		Субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с			

		поддержкой Судиславской районной общественной организации Всероссийского общества инвалидов и социальной адаптации инвалидов в обществе	60,0	60,0	60,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,0	60,0	60,0
	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	60,0	60,0	60,0
0300		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	954,536	754,536	754,536
0310		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	954,536	754,536	754,536
	9990000000	Не программные расходы муниципальных органов	954,536	754,536	754,536
	9990090060	Осуществление полномочий поселений по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	954,536	754,536	754,536
	500	Межбюджетные трансферты	954,536	754,536	754,536
	540	Иные межбюджетные трансферты	954,536	754,536	754,536
0400		Национальная экономика	27 251,167	14 892,927	16 325,158
0406		Водное хозяйство	968,0	185,0	185,0
	9990020070	Содержание гидротехнического сооружения	638,0	185,0	185,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603,0	150,0	150,0
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603,0	150,0	150,0
	800	Иные бюджетные ассигнования	35,0	35,0	35,0
	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	35,0	35,0	35,0
	9900090340	Осуществление части полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения в части обслуживания и содержания гидротехнических сооружений на р. Корба	330,0	0,0	0,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	330,0	0,0	0,0
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	330,0	0,0	0,0
0408		Транспорт	1 614,37	1 574,87	1 574,87
	9900090350	Осуществление части полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района	1 614,37	1 574,87	1 574,87
	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 158,2	1 083,0	1 083,0
	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	1 158,2	1 083,0	1 083,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	449,87	489,87	489,87
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	449,87	489,87	489,87
	800	Иные бюджетные ассигнования	6,3	2,0	2,0
	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,3	2,0	2,0
0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	24 468,797	12 933,057	14 365,288
	1700000000	Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения и тротуаров на территории городского поселения п. Судиславль "	11 353,7	0,0	0,0
	1700020400	Реализация муниципальной программы "Развитие автомобильных дорог местного значения и тротуаров на территории городского поселения п. Судиславль» в части расходов в области капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования	325,0	0,0	0,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	325,0	0,0	0,0
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	325,0	0,0	0,0
	17000SD001	Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив ("Текущий ремонт дороги пер. Горный, ул. Мичурина (от д. 15 до д. 21), ул. Совхозная, в п. Судиславль Костромской области")	11 028,7	0,0	0,0
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 028,7	0,0	0,0
	270И455550	Реализация программ формирования современной городской среды	725,92	0,0	0,0
	540	Иные межбюджетные трансферты	725,92	0,0	0,0
	3150000000	Дорожное хозяйство	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	3150020000	Поддержка дорожного хозяйства	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	3150020020	Содержание автомобильных дорог общего пользования	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 389,177	12 933,057	14 365,288
0412		Другие вопросы в области национальной экономики	200,0	200,0	200,0
	3400000000	Реализация государственных функций в области национальной экономики	200,0	200,0	200,0

	3400020030		Мероприятия по землеустройству и землепользованию	200,0	200,0	200,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	200,0	200,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	200,0	200,0
0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	25 112,639	15 726,996	15 726,996
0501			Жилищное хозяйство	220,0	220,0	220,0
	3600000000		Поддержка жилищного хозяйства	220,0	220,0	220,0
	3620020090		Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	220,0	220,0	220,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,0	220,0	220,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,0	220,0	220,0
0502			Коммунальное хозяйство	6 250,5	1 200,0	1 200,0
	3610000000		Поддержка коммунального хозяйства	5 400,5	1 100,0	1 100,0
	3610020100		Мероприятия в области коммунального хозяйства	111,0	100,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	11,0	0,0	0,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	11,0	0,0	0,0
	3610060200		Субсидии на возмещение части затрат, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению в границах городского поселения поселок Судиславль	1 950,0	0,0	0,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 950,0	0,0	0,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	1 950,0	0,0	0,0
	3610060210		Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением выполнения мероприятий по переподключениям домовладений, расположенных на территории городского поселения поселок Судиславль, имеющих централизованное водоснабжение, но не вошедших в проект по реконструкции водоснабжения поселка Судиславль в 2023-2024 годах	1 500,0	0,0	0,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 500,0	0,0	0,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	1 500,0	0,0	0,0
	3610060070		Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанные с оказанием коммунальных услуг водоснабжения, водоотведения населению	1 839,5	1 000,0	1 000,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 839,5	1 000,0	1 000,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1 839,5	1 000,0	1 000,0
	9990020240		Расходы на формирование аварийного запаса для устранения аварий в жилищно-коммунальной отрасли	850,0	100,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	850,0	100,0	100,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	850,0	100,0	100,0
0503			Благоустройство	9 760,339	6 615,096	6 615,096
	6000000000		Реализация муниципальной программы "Благоустройство территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 г."	9 359,5	6 519,521	6 519,521
	6000020110		Мероприятия в области уличного освещения	4 050,0	4 250,0	4 250,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 050,0	4 250,0	4 250,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 050,0	4 250,0	4 250,0
	6000020120		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	5 309,5	2 269,521	2 269,521
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 307,5	2 267,521	2 267,521
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 307,5	2 267,521	2 267,521
		800	Иные бюджетные ассигнования	2,0	2,0	2,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,0	2,0	2,0
	3300000000		Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области"	105,264	0,0	0,0
	3300071040		Софинансирование расходных обязательств по решению отдельных вопросов местного значения	105,264	0,0	0,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	105,264	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	105,264	0,0	0,0
	3700000000		Муниципальная программа "Устройство наружного электроосвещения улично-дорожной сети на территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год"	200,0	0,0	0,0
	3700020130		Реализация Муниципальной программы "Устройство наружного электроосвещения улично-дорожной сети на территории городского	200,0	0,0	0,0

			поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год" в части расходов в области обеспечения функционирования наружного электроосвещения улично-дорожной сети общего пользования местного значения			
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
	99900S2250		Расходы на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет областного и местных бюджетов	95,575	95,575	95,575
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,575	95,575	95,575
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,575	95,575	95,575
0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	8 881,8	7 691,9	7 691,9
	9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	8 881,8	7 691,9	7 691,9
	9990000590		Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	8 881,8	7 691,9	7 691,9
		100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 569,1	6 405,9	6 405,9
		110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	7 569,1	6 405,9	6 405,9
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 312,7	1 286,0	1 286,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 312,7	1 286,0	1 286,0
0800			Культура и кинематография	50,0	50,0	50,0
0801			Культура	50,0	50,0	50,0
	4400000000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	50,0	50,0	50,0
	4400000590		Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	50,0	50,0	50,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0	50,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0	50,0
1000			Социальная политика	337,811	405,931	190,7
1001			Пенсионное обеспечение	190,7	190,7	190,7
	9900082020		Региональные и муниципальные доплаты к пенсиям	190,7	190,7	190,7
		300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	190,7	190,7	190,7
		310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	190,7	190,7	190,7
1004			Охрана семьи и детства	147,111	215,231	0,0
	0100000000		Мероприятия по реализации государственной национальной политики	147,111	215,231	0,0
	01000L4970		Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	147,111	215,231	0,0
		500	Межбюджетные трансферты	147,111	215,231	0,0
		540	Иные межбюджетные трансферты	147,111	215,231	0,0
1100			Физическая культура и спорт	607,3	38,0	38,0
1101			Физическая культура	607,3	38,0	38,0
	4870020080		Мероприятия в области физической культуры и спорта	582,3	38,0	38,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	563,0	38,0	38,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	563,0	38,0	38,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	44,3	0,0	0,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	44,3	0,0	0,0
			<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>56 259,629</b>	<b>33 331,466</b>	<b>34 548,466</b>
			Условно-утвержденные расходы	0,0	791,0	1 643,0

Приложение 3  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 24 - 1  
Приложение 3

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения поселок Судиславль  
на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов

Ведомство		Сумма 2025г. тыс. рублей	Сумма 2026г. тыс. рублей	Сумма 2027г. тыс. рублей
991	Администрация Судиславского муниципального района Костромской области	55 057,429	32 502,366	33 719,366
999	Совет депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области	1 202,2	829,1	829,1
	<b>ИТОГО</b>	<b>56 259,629</b>	<b>33 331,466</b>	<b>34 548,466</b>

Ведо	Разде	Целевая статья	Групп		Сумма	Сумма	Сумма
------	-------	----------------	-------	--	-------	-------	-------

МСТВО	л, под- разде л		а, подгр уппа, виды рас ходов		2025г. тыс. рублей	2026г. тыс. рублей	2027г. тыс. рублей
999				Совет депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области	1 202,2	829,1	829,1
	0103			Функционирование законодательных, (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	101,0	51,0	51,0
		6000000000		Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	101,0	51,0	51,0
		6600000190		Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	101,0	51,0	51,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	50,0	50,0
			240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	50,0	50,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	1,0	1,0	1,0
			850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,0	1,0	1,0
	0102			Функционирование высшего должного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 101,2	778,1	778,1
		6600000000		Центральный аппарат исполнительных органов государственной власти Костромской области	1 101,2	778,1	778,1
		6600000110		Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	1 101,2	778,1	778,1
			100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 101,2	778,1	778,1
			120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 101,2	778,1	778,1
991				Администрация Судиславского муниципального района Костромской области	39 790,884	20 947,5	22 164,5
	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	94,73	94,73	94,73
		6600072090		Мероприятия на осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	9,8	9,8	9,8
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,8	9,8	9,8
			240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,8	9,8	9,8
		6600090050		Мероприятия на осуществление полномочий поселений по контролю в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений	84,93	84,93	84,93
			500	Межбюджетные трансферты	84,93	84,93	84,93
			540	Иные межбюджетные трансферты	84,93	84,93	84,93
	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	64,246	64,246	64,246
		1000000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области"	64,246	64,246	64,246
		1000090040		Мероприятия на осуществление полномочий поселений по внешнему муниципальному финансовому контролю	64,246	64,246	64,246
			500	Межбюджетные трансферты	64,246	64,246	64,246
			540	Иные межбюджетные трансферты	64,246	64,246	64,246
	0111			Резервные фонды	200,0	100,0	100,0
		9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	200,0	100,0	100,0
		9990099990		Расходы муниципальных органов не отнесенные к другим направлениям расходов	200,0	100,0	100,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	100,0	100,0
			870	Резервные средства	200,0	100,0	100,0
	0113			Другие общегосударственные вопросы	385,0	375,0	375,0
		9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	385,0	375,0	375,0
		9990020140		Прочие выплаты по обязательствам поселений	27,0	17,0	17,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	27,0	17,0	17,0
			850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	27,0	17,0	17,0
		9990020150		Поддержка территориальных органов общественного самоуправления	230,0	230,0	230,0
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	230,0	230,0	230,0
			120	Расходы на выплаты персоналу государственных	230,0	230,0	230,0

			(муниципальных) органов			
	9990020160		Содержание и обслуживание казны муниципального образования	8,0	8,0	8,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,0	8,0	8,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,0	8,0	8,0
	9990020171		Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций	120,0	120,0	120,0
			Субсидии ветеранским организациям Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Костромской области на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с поддержкой ветеранского движения и участием ветеранов в патриотическом воспитании молодежи	60,0	60,0	60,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,0	60,0	60,0
		630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	60,0	60,0	60,0
	9990020172		Субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с поддержкой Судиславской районной общественной организации Всероссийского общества инвалидов и социальной адаптации инвалидов в обществе	60,0	60,0	60,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,0	60,0	60,0
		630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	60,0	60,0	60,0
	0300		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	754,536	754,536	754,536
	0310		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	754,536	754,536	754,536
	9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	754,536	754,536	754,536
	9990090060		Осуществление полномочий поселений по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	754,536	754,536	754,536
		500	Межбюджетные трансферты	754,536	754,536	754,536
		540	Иные межбюджетные трансферты	754,536	754,536	754,536
	0400		Национальная экономика	24 668,797	13 133,057	14 565,288
	0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	24 468,797	12 933,057	14 365,288
	1700000000		Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения и тротуаров на территории городского поселения п. Судиславль "	11 353,7	0,0	0,0
	1700020400		Реализация Муниципальной программы "Развитие автомобильных дорог местного значения и тротуаров на территории городского поселения п. Судиславль» в части расходов в области капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования	325,0	0,0	0,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	325,0	0,0	0,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	325,0	0,0	0,0
	17000SD001		Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив ("Текущий ремонт дороги пер. Горный, ул. Мичурина (от д.15 до д.21), ул. Совхозная, в п. Судиславль Костромской области")	11 028,70	0,0	0,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 028,70	0,0	0,0
	270И455550		Реализация программ формирования современной городской среды	725,92	0,0	0,0
		540	Иные межбюджетные трансферты	725,92	0,0	0,0
	3150000000		Дорожное хозяйство	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	3150020000		Поддержка дорожного хозяйства	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	3150020020		Содержание автомобильных дорог общего пользования	12 389,177	12 933,057	14 365,288
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 389,177	12 933,057	14 365,288
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 389,177	12 933,057	14 365,288
	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	200,0	200,0	200,0
	3400000000		Реализация государственных функций в области национальной экономики	200,0	200,0	200,0
	3400020030		Мероприятия по землеустройству и землепользованию	200,0	200,0	200,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	200,0	200,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	200,0	200,0

0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	13 235,764	5 970,0	5 970,0
0501			Жилищное хозяйство	220,0	220,0	220,0
	3600000000		Поддержка жилищного хозяйства	220,0	220,0	220,0
	3620020090		Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	220,0	220,0	220,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,0	220,0	220,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,0	220,0	220,0
0502			Коммунальное хозяйство	6 250,5	1 200,0	1 200,0
	3610000000		Поддержка коммунального хозяйства	5 400,5	1 100,0	1 100,0
	3610020100		Мероприятия в области коммунального хозяйства	111,0	100,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	11,0	0,0	0,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	11,0	0,0	0,0
	3610060200		Субсидии на возмещение части затрат, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению в границах городского поселения поселок Судиславль	1 950,0	0,0	0,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 950,0	0,0	0,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1 950,0	0,0	0,0
	3610060210		Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением выполнения мероприятий по переподключениям домовладений, расположенных на территории городского поселения поселок Судиславль, имеющих централизованное водоснабжение, но не вошедших в проект по реконструкции водоснабжения поселка Судиславль в 2023-2024 годах	1 500,0	0,0	0,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 500,0	0,0	0,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	1 500,0	0,0	0,0
	3610060070		Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанные с оказанием коммунальных услуг водоснабжения, водоотведения населению	1 839,5	1 000,0	1 000,0
		800	Иные межбюджетные ассигнования	1 839,5	1 000,0	1 000,0
		810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	1 839,5	1 000,0	1 000,0
	9990020240		Расходы на формирование аварийного запаса для устранения аварий в жилищно-коммунальной отрасли	850,0	100,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	850,0	100,0	100,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	850,0	100,0	100,0
0503			Благоустройство	6 765,264	4 550,0	4 550,0
	6000000000		Реализация муниципальной программы "Благоустройство территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 г."	6 400,0	4 550,0	4 550,0
	6000020110		Мероприятия в области уличного освещения	4 050,0	4 250,0	4 250,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 050,0	4 250,0	4 250,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 050,0	4 250,0	4 250,0
	6000020120		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	2 410,0	300,0	300,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 410,0	300,0	300,0
		240	Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 410,0	300,0	300,0
	3300000000		Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области"	105,264	0,0	0,0
	3300071040		Софинансирование расходных обязательств по решению отдельных вопросов местного значения	105,264	0,0	0,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	105,264	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	105,264	0,0	0,0
	3700000000		Муниципальная программа "Устройство наружного электроосвещения улично-дорожной сети на территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год"	200,0	0,0	0,0
	3700020130		Реализация Муниципальной программы "Устройство наружного электроосвещения улично-дорожной сети на территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 год" в части расходов в области обеспечения функционирования наружного	200,0	0,0	0,0

			электроосвещения улично-дорожной сети общего пользования местного значения			
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
0800			Культура и кинематография	50,0	50,0	50,0
0801			Культура	50,0	50,0	50,0
	4400000000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	50,0	50,0	50,0
	4400000590		Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	50,0	50,0	50,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0	50,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0	50,0
1000			Социальная политика	337,811	405,931	190,7
1001			Пенсионное обеспечение	190,7	190,7	190,7
	9900082020		Региональные и муниципальные доплаты к пенсиям	190,7	190,7	190,7
		300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	190,7	190,7	190,7
		310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	190,7	190,7	190,7
1004			Охрана семьи и детства	147,111	215,231	0,0
	0100000000		Мероприятия по реализации государственной национальной политики	147,111	215,231	0,0
	01000L4970		Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	147,111	215,231	0,0
		500	Межбюджетные трансферты	147,111	215,231	0,0
		540	Иные межбюджетные трансферты	147,111	215,231	0,0
991			Администрация Судиславского муниципального района Костромской области (подведомственное учреждение)	15 266,545	11 554,866	11 554,866
0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200,0	0,0	0,0
0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200,0	0,0	0,0
	9990000590		Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	200,0	0,0	0,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
0400			Национальная экономика	2 582,37	1 759,87	1 759,87
0406			Водное хозяйство	968,0	185,0	185,0
	9990020070		Содержание гидротехнического сооружения	638,0	185,0	185,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603,0	150,0	150,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603,0	150,0	150,0
		800	Иные бюджетные ассигнования	35,0	35,0	35,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	35,0	35,0	35,0
	9900090340		Осуществление части полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения в части обслуживания и содержания гидротехнических сооружений на р. Корба	330,0	0,0	0,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	330,0	0,0	0,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	330,0	0,0	0,0
0408			Транспорт	1 614,37	1 574,87	1 574,87
	9900090350		Осуществление части полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района	1 614,37	1 574,87	1 574,87
		100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 614,37	1 083,0	1 083,0
		110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	1 158,2	1 083,0	1 083,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	449,87	489,87	489,87
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	449,87	489,87	489,87
		800	Иные бюджетные ассигнования	6,3	2,0	2,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,3	2,0	2,0
0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	11 876,875	9 756,996	9 756,996
0503			Благоустройство	2 995,075	2 065,096	2 065,096
	6000000000		Реализация муниципальной программы "Благоустройство территории городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области на 2025 г."	2 899,5	1 969,521	1 969,521
	6000020120		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	2 899,5	1 969,521	1 969,521
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 897,5	1 967,521	1 967,521
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	2 897,5	1 97,521	1 97,521

			государственных (муниципальных) нужд			
		800	Иные бюджетные ассигнования	2,0	2,0	2,0
		850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,0	2,0	2,0
	99900S2250		Расходы на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет областного и местных бюджетов	95,575	95,575	95,575
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,575	95,575	95,575
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95,575	95,575	95,575
0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	8 881,8	7 691,9	7 691,9
	9990000000		Не программные расходы муниципальных органов	8 881,8	7 691,9	7 691,9
	9990000590		Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	8 881,8	7 691,9	7 691,9
		100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 569,1	6 405,9	6 405,9
		110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	7 569,1	6 405,9	6 405,9
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 312,7	1 286,0	1 286,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 312,7	1 286,0	1 286,0
1100			Физическая культура и спорт	607,3	38,0	38,0
1101			Физическая культура	607,3	38,0	38,0
	4870020080		Мероприятия в области физической культуры и спорта	607,3	38,0	38,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607,3	38,0	38,0
		240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607,3,3	38,0	38,0
			<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>56 259,629</b>	<b>33 331,466</b>	<b>34 548,466</b>
			Условно - утвержденные	0,0	791,0	1 643,0

Приложение 4  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 24 - 1  
Приложение 6

**Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения  
поселок Судиславль на 2025 г. и на плановый период 2026 - 2027 годов**

Наименование	Код бюджетной классификации	Утверждено по бюджету на 2025 год, тыс. рублей	Утверждено по бюджету на 2026 год, тыс. рублей	Утверждено по бюджету на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	01 00 00 00 00 0000 000	0	0	0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 00 00 0000 500	-56 259,629	-33 331,466	-34 548,466
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 01 00 0000 510	-56 259,629	-33 331,466	-34 548,466
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений	01 05 02 01 13 0000 510	-56 259,629	-33 331,466	-34 548,466
Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	56 259,629	33 331,466	34 548,466
Уменьшение остатков финансовых резервов бюджетов	01 05 01 00 00 0000 600	56 259,629	33 331,466	34 548,466
Уменьшение прочих остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов	01 05 01 01 00 0000 610	56 259,629	33 331,466	34 548,466
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 13 0000 610	56 259,629	33 331,466	34 548,466

\* \* \*  
Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского му  
**РЕШЕНИЕ**

от 08 октября 2025 г. № 25 - 1  
Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области

Руководствуясь статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 г. № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 26.12.2018 г. № 128 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Судиславского муниципального района»;

2) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 29.03.2023 г. № 23 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 26.12.2018 г. № 128 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Судиславского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Сулова

Приложение  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 25 – 1

#### Положение

о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в целях организации и проведения публичных слушаний», определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Судиславский муниципальный округ Костромской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Публичные слушания – форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования, на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и других общественно значимых вопросов.

Публичные слушания могут проводиться в очном формате, путем проведения собрании, дистанционном формате на федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), а также в смешанном формате.

Способ проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний.

1.3. Участие в публичных слушаниях осуществляется лично. Голосование на публичных слушаниях за других лиц не допускается. Каждый участвующий в публичных слушаниях имеет один голос.

1.4. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в публичных слушаниях, а также на свободное волеизъявление.

Прямые или косвенные ограничения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

1.5. Время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех желающих.

1.6. Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.7. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.9. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области.

1.10. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципальных образований Судиславский муниципальный округ Костромской области (далее - Устав), а также проект решения Думы Судиславского муниципального округа Костромской области о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Костромской области или законов Костромской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

1.11. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

1.12. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

#### 2. Инициаторы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе жителей муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области (далее – население), Думы Судиславского муниципального округа Костромской области (далее – Дума округа), главы Судиславского муниципального округа Костромской области (далее – глава муниципального образования).

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования в Думу округа обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа), численностью не менее 100 человек.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение № 1 к настоящему Порядку), в котором должна содержаться информация о теме публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Думы округа.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения является ходатайство инициативной группы (приложение № 2 к настоящему Порядку), поданное в Думу округа.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группой лица, тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ходатайство инициативной группы подписывается председательствующим и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

К ходатайству инициативной группы прикладывается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержатся их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Дума округа рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Думы округа вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Дума округа принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

2.6. Дума округа отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта разработан не по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Порядком и Уставом, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

### 3. Решение о проведении публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Думы округа принимается в форме решения Думы округа (далее – решение).

Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе главы муниципального образования принимается главой муниципального образования в форме постановления главы муниципального образования (далее – постановление).

3.2. В решении (постановлении) о проведении публичных слушаний указываются:

- 1) тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта);
- 2) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;
- 4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;
- 5) способ проведения публичных слушаний;
- 6) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний ЕПГУ в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний публикуется в информационном бюллетене «Судиславский вестник», а также размещается на официальном сайте, ЕПГУ не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, если Уставом или настоящим Порядком применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования, размещения на официальном сайте, ЕПГУ данного проекта муниципального правового акта.

Одновременно с опубликованием, размещением на официальном сайте, ЕПГУ решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется, размещается на официальном сайте, ЕПГУ проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

3.4. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться, не размещаться на официальном сайте, ЕПГУ в случаях, если:

- 1) проект муниципального правового акта был опубликован, размещен на официальном сайте, ЕПГУ в течение последних двух месяцев;
- 2) содержание проекта муниципального правового акта полностью изложено в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний.

3.5. С момента опубликования, размещения на официальном сайте, ЕПГУ решения (постановления) о публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, участники публичных слушаний считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

3.6. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте, ЕПГУ с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», при этом для населения обеспечивается возможность предоставления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, ЕПГУ, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения.

### 4. Порядок организации публичных слушаний

4.1. Проведение публичных слушаний организует орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний.

4.2. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждается одновременно с принятием решения (постановления) о проведении публичных слушаний. В состав организационного комитета

включаются депутаты Думы округа, представители администрации Судиславского муниципального округа Костромской области (далее - администрация муниципального образования), представители инициативной группы.

Организационный комитет возглавляет руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Первое заседание организационного комитета созывается не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения (постановления) о проведении публичных слушаний.

Для размещения в ЕПГУ материалов и информации, указанных в части 7 статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях оповещения населения, распоряжением администрации Судиславского муниципального округа Костромской области назначается уполномоченный сотрудник, который обеспечивает с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе ЕПГУ заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим Порядком, размещение в ЕПГУ материалов и информации.

Уполномоченный сотрудник осуществляет сбор представленных жителями посредством официального сайта, ЕПГУ замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и обеспечивает их своевременную передачу в организационный комитет.

#### 4.3. Организационный комитет:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) обеспечивает опубликование, размещение на официальном сайте решения (постановления) о проведении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- 3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направляет им соответствующие приглашения, определяет перечень докладчиков (содокладчиков);
- 4) подготавливает повестку дня публичных слушаний;
- 5) формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях;
- 6) регистрирует участников публичных слушаний;
- 7) оформляет протокол публичных слушаний;
- 8) обеспечивает подготовку результатов публичных слушаний;
- 9) осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, ЕПГУ замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;
- 10) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

#### 5. Порядок проведения публичных слушаний

- 5.1. Перед началом публичных слушаний, проводимых в очном формате, проводится регистрация их участников.
- 5.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.
- 5.3. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются Регламентом, принимаемым в начале проведения публичных слушаний.
- 5.4. До рассмотрения проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний, состав счетной комиссии.
- 5.5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:
  - 1) дата, время и место проведения публичных слушаний;
  - 2) инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
  - 3) наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, обсуждаемых на публичных слушаниях;
  - 4) председательствующий, секретарь публичных слушаний;
  - 5) докладчики и список выступающих;
  - 6) иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний;
  - 7) результаты публичных слушаний.
- 5.6. К протоколу прилагаются:
  - 1) копия решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
  - 2) проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях;
  - 3) данные о количестве участников публичных слушаний;
  - 4) сводная таблица замечаний и предложений.
- 5.7. Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих о существе вопроса, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, порядке проведения публичных слушаний, составе участников публичных слушаний и приглашенных лиц.

Далее слово предоставляется докладчикам.

Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступления. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

5.8. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок при проведении публичных слушаний. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала заседаний.

Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники публичных слушаний получают слово только с разрешения председательствующего.

5.9. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.10. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

5.11. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;
- на бумажном носителе по адресу места (адресам мест) приема замечаний и предложений, предусмотренных решением (постановлением) о проведении публичных слушаний;
- в электронной форме посредством официального сайта;
- с использованием ЕПГУ.

5.12. При проведении публичных слушаний может вестись их стенограмма, аудио и видеозапись, фотосъемка.

5.13. Протокол публичных слушаний направляется в администрацию муниципального образования, Думу округа.

#### 6. Результаты публичных слушаний

6.1. По результатам проведения публичных слушаний органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний, подготавливается итоговый документ публичных слушаний (заключение публичных слушаний), в котором в обобщенной форме отражаются мнения, высказанные участниками публичных слушаний и внесенные ими предложения. Итоговый документ (заключение публичных слушаний) направляется в администрацию муниципального образования, Думу округа.

Итоговый документ публичных слушаний (заключение публичных слушаний) и протокол публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию), размещению на официальном сайте, ЕПГУ в течение 10 календарных дней после проведения публичных слушаний.

6.2. Итоговый документ публичных слушаний (заключение публичных слушаний) и протокол публичных слушаний, проводимых в органе местного самоуправления муниципального округа подписываются председательствующим и секретарем публичных слушаний.

6.3. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Думой округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

6.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Приложение № 1  
к Положению о порядке организации  
и проведения публичных слушаний  
в Судиславском муниципальном округе  
Костромской области

### ПРОТОКОЛ собрания инициативной группы

\_\_\_\_\_ (место проведения заседания)

Присутствовали \_\_\_\_\_ граждан, проживающих на территории Судиславского муниципального округа Костромской области и обладающих активным избирательным правом.

Повестка дня:

1. Об избрании председательствующего на собрании.
2. Об избрании секретаря собрания.
3. О создании инициативной группы.
4. О выдвигании инициативы о проведении публичных слушаний по проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта муниципального правового акта).

1. По первому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - \_\_\_\_\_;  
«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_;  
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_\_.

2. По второму вопросу повестки дня СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - \_\_\_\_\_;  
«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_;  
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_\_.

3. По третьему вопросу повестки дня СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - \_\_\_\_\_;  
«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_;  
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_\_.

4. По четвертому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_, (инициалы, фамилия)

который(ая) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_.

(инициалы, фамилия)  
 который(ая) (краткие тезисы выступления)  
 ГОЛОСОВАЛИ:  
 «ЗА» - \_\_\_\_\_ ;  
 «ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ ;  
 «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- \_\_\_\_\_ .

РЕШИЛИ:

Председательствующий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
 Секретарь \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
 к Положению о порядке организации  
 и проведения публичных слушаний  
 в Судиславском муниципальном округе  
 Костромской области

Ходатайство инициативной группы  
 Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по проекту  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование проекта муниципального правового акта)  
 Уполномоченным от имени инициативной группы является:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)  
 Председательствующий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 на собрании инициативной группы  
 Секретарь собрания \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 инициативной группы

\* \* \*  
 Российская Федерация  
 Костромская область  
 Судиславский муниципальный округ  
 Дума Судиславского муниципального округа  
 РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 26 - 1  
 О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы  
 Судиславского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 21.03.2025 г. № 595-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Судиславского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Судиславского муниципального округа Костромской области, утвержденным решением Думы Судиславского муниципального округа Костромской области от 23.09.2025 г. № 17-1 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Судиславского муниципального округа Костромской области», Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность главы Судиславского муниципального округа Костромской области.
2. Направить уведомление губернатору Костромской области Ситникову Сергею Константиновичу о принятии Думой Судиславского муниципального округа Костромской области настоящего решения с просьбой назначить от Костромской области трёх членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Судиславского муниципального округа Костромской области.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Судиславский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области \_\_\_\_\_ Л.В. Сулова  
 \* \* \*

Российская Федерация  
 Костромская область  
 Судиславский муниципальный округ  
 Дума Судиславского муниципального округа  
 РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 г. № 27 – 1  
 О назначении публичных слушаний  
 по рассмотрению проекта Устава муниципального образований  
 Судиславский муниципальный округ Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области, утвержденным решением Думы Судиславского муниципального округа Костромской области от 08. 10. 2025 г. № 25 – 1 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Судиславском муниципальном округе Костромской области», Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Принять к рассмотрению проект решения Думы Судиславского муниципального округа Костромской области «О принятии Устава муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области» (далее – проект Устава), согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Установить порядок учета предложений по проекту Устава муниципальных образований Судиславский муниципальный округ Костромской области и участия граждан в его обсуждении, согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. Провести публичные слушания по проекту Устава в очной форме путем проведения собрания 12 ноября 2025 года в 13 часов 00 мин. по адресу: Костромская область, пгт. Судиславль, ул. Советская, д. 2, администрация Судиславского муниципального района, актовый зал.
4. Опубликовать проект Устава в информационном бюллетене «Судиславский вестник» для участия граждан в его обсуждении.
5. Орган местного самоуправления муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний по проекту Устава, – Дума Судиславского муниципального округа Костромской области.
6. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту Устава в следующем составе: Суслова Любовь Вячеславовна – председатель комитета, председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области;  
Яблоков Дмитрий Николаевич – заместитель председателя комитета, заместитель председателя Думы Судиславского муниципального округа Костромской области;  
Акатова Наталья Ивановна - секретарь комитета, главный специалист по трудовым отношениям администрации Судиславского муниципального района Костромской области;  
Боброва Ольга Николаевна - член комитета, управляющий делами главы администрации Судиславского муниципального района Костромской области.
7. Предложения и замечания по проекту принимаются организационным комитетом по проведению публичных слушаний по проекту Устава в срок до 7 ноября 2025 года по адресу: Костромская область, пгт. Судиславль, ул. Советская, д. 2, по телефону 8 (49433) 9 - 76- 07, доб.191, электронной почте [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru), через официальный сайт администрации Судиславского муниципального района Костромской области [sudislavl@kostroma.gov.ru](http://sudislavl@kostroma.gov.ru) и через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).
8. Рекомендовать администрации Судиславского муниципального района Костромской области назначить уполномоченного сотрудника, который обеспечит с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе ЕПГУ заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим решением, размещение материалов и информации по проекту Устава.
9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л.В. Суслова

Приложение № 1  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 27 - 1  
ПРОЕКТ

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_  
О принятии Устава муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Судиславского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Принять прилагаемый Устав муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области.
2. Направить главе Судиславского муниципального округа Костромской области на подписание и предоставления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области Устава муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области на государственную регистрацию в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований».
3. Рекомендовать главе Судиславского муниципального округа Костромской области опубликовать зарегистрированный Устав муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования Судиславский муниципальный округ Костромской области в государственный реестр уставов муниципальных образований, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования после государственной регистрации.

Глава Судиславского муниципального округа Костромской области

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л. В. Суслова

ПРИНЯТ  
 решением Думы Судиславского  
 муниципального округа Костромской области  
 от \_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_\_  
 Глава Судиславского муниципального округа  
 Костромской области  
 \_\_\_\_\_  
 (место подписи главы муниципального округа,  
 место печати Думы муниципального округа)

**УСТАВ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУДИСЛАВСКИЙ  
 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
 2025 год**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Границы муниципального округа и порядок их изменения

1. Границы муниципального округа установлены Законом Костромской области от 30.12.2004 № 237-ЗКО «Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и о наделении муниципальных образований статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа».

2. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»).

3. Инициатива населения муниципального округа об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации») и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

4. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Статья 2. Преобразование муниципального округа

1. Преобразование муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Инициатива населения муниципального округа о преобразовании муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Статья 3. Наименование и состав территории муниципального округа

1. Официальное наименование муниципального округа – Судиславский муниципальный округ Костромской области.

Сокращённое наименование – Судиславский муниципальный округ.

Сокращённое и официальное наименования муниципального образования являются равнозначными.

2. В состав территории муниципального округа входят населенные пункты: с. Александрово, д. Андреевка, д. Аниково, д. Анисимово, д. Антипино, д. Асаново, с. Баран, д. Баташово, д. Бедрино, д. Белая Река, д. Белобородово, д. Берендеевы Поляны, п. Берёзовая Роща, д. Болотово, д. Большие Жары, д. Борок, д. Бортниково, д. Бургасово, д. Бярьково, д. Вандышево, д. Володино, д. Воркуновка, д. Воробьево, с. Воронье, д. Воротимово, д. Гаврилово, д. Галкино, д. Глебово, п. Глебово, д. Горюшки, д. Готовка, д. Грудки, д. Гусево, д. Данилково, д. Дворище, д. Дениславка, д. Деснево, д. Дичево, д. Долматово, д. Доманово, п. Дружба, д. Дудкино, д. Дудкино, д. Жарки, д. Жвалово, д. Жиравлево, д. Жирятино, д. Жихарица, д. Жолобово, д. Завражье, д. Задорожье, д. Зады, с. Залужье, д. Замерье, п. Западный, д. Звягино, д. Иванково, д. Игнатьево, д. Игумново, д. Ильинское, д. Исаево, д. Калинки, д. Климитино, д. Климцево, д. Климцево, д. Княжево, д. Кобякино, д. Коеваново, д. Кокуево, д. Кондратово, д. Коноплоха, д. Конохово, д. Копейница, д. Копорье, д. Копыловка, д. Копылово, ж/д ст. Корба, д. Корцово, д. Косково, д. Красниково, д. Криовское, д. Кузьмино, д. Кузиево, д. Куломзино, д. Кулькино, д. Лазарево, д. Лебедево, д. Левино, д. Левино, д. Леонтьево, п. Лесной, д. Литвиново, д. Лиханово, д. Лом, д. Лукино, д. Лукино, д. Магово, д. Малиновка, д. Малые Жары, д. Мартемьяново, д. Меза, ж/д ст. Меза, п. Мирный, д. Митюшино, д. Михайловское, д. Михали, д. Мостище, д. Новино, д. Охапкино, д. Охотино, д. Охотино, д. Ошурки, д. Первушино, п. Первушино, ж/д ст. Первушино, д. Песково, д. Петрово, д. Петряево, д. Погорелки, д. Подольново, д. Покотское, д. Поляны, д. Попадьино, д. Поповское, д. Починок-Троицкий, д. Пугоргино, д. Пчелкино, д. Раково, п. Раслово, д. Ратилово, д. Романово, д. Рудино, х. Савино, д. Савинское, д. Свозово, д. Сельцо, д. Семёновское, д. Семилово, д. Семино, д. Сколепово, д. Скоморохово, д. Славново, д. Следово, д. Слободка, д. Сорож, д. Сосновик, с. Спас-Верховье, д. Спасское, п. Столбово, д. Суворово, ж/д ст. Судиславль, п.г.т. Судиславль, д. Текотово, д. Тимошкино, д. Тофаново, д. Тюрино, д. Усад, д. Фадеево, д. Федиково, д. Фелисово, д. Филисово, д. Фроловка, д. Хмельково, д. Холм, д. Хохлово, д. Целуйково, д. Шаврино, с. Шахово, д. Шестаково, д. Шигарево, д. Юркино, д. Юрново, д. Юрцово, д. Якушево, д. Ярово, д. Яснево.

3. Административным центром муниципального округа является поселок Судиславль.

Статья 4. Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования

1. Муниципальный округ имеет официальные символы муниципального округа.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решением Думы муниципального округа.

**ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

Статья 5. Местное самоуправление в муниципальном округе

1. Местное самоуправление в муниципальном округе - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления

в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Костромской области.

2. Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.

#### Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Костромской области, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа.

#### Статья 7. Вопросы местного значения муниципального округа

##### 1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Полномочия в области осуществления дорожной деятельности, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 22.11.2024 N 551-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в области осуществления дорожной деятельности», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или уполномоченным администрацией Костромской области исполнительным органом Костромской области, либо подведомственными уполномоченному исполнительному органу Костромской области государственными учреждениями Костромской области.

7) обеспечение проживания в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

Полномочия в сфере образования, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 19.09.2023 № 392-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в сфере образования», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или через уполномоченный администрацией Костромской области исполнительный орган Костромской области.

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной

программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов, организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма, жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающих на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.12.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Костромской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов муниципального округа;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, депутатов представительного органа муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального округа, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 9-16, 25 и 29 части 1 статьи 7 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 10. Муниципальный контроль

1. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

2. Администрация муниципального округа является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

3. К полномочиям администрации муниципального округа в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального округа;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Думой муниципального округа.

3. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

### ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального округа вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».

5. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых

предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа муниципального округа и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

6. Представительный орган обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 5 части 5 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Костромской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 5 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального округа и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального округа и главы местной администрации.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов представительного органа муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов представительного органа муниципального округа проводятся по многомандатным избирательным округам.

3. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального округа. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Костромской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 13. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

3) в соответствии с законом Костромской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального округа либо представительным органом муниципального округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа.

4. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального округа, в том числе через территориальный орган местной администрации, может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию

инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы муниципального округа;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или одном собрании граждан.

Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной абзацем первым части 4 настоящей статьи, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, уставу муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой муниципального округа.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Костромской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы муниципального округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального округа, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том

числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

#### Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом муниципального округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации его устава администрацией муниципального округа.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются решением представительного органа муниципального округа.

#### Статья 16. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- 4) имеющее статус иностранного агента.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями муниципального округа по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа;

4) содействует органам местного самоуправления муниципального округа в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа

муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

#### Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) представительного органа муниципального округа;
- 2) главы муниципального округа;
- 3) главы местной администрации;
- 4) жителей муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа или представительного органа муниципального округа, назначаются представительным органом муниципального округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа или главы местной администрации, - главой муниципального округа.

3. Публичные слушания проводятся в обязательном порядке в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Думы муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

6. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению представительным органом муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

#### Статья 18. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
- 3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального округа, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального округа или главы муниципального округа, назначается представительным органом муниципального округа или главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального округа в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Костромской области.

10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

## Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Костромской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

3. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам, законам субъектов Российской Федерации.

2. Непосредственное осуществление населением муниципального округа местного самоуправления и участие населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Органы публичной власти и их должностные лица обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.**

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления Судиславского муниципального округа составляют:

1) представительный орган муниципального образования – Дума Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование – Дума Судиславского муниципального округа (далее – Дума муниципального округа);

2) глава муниципального образования - глава Судиславского муниципального округа Костромской области (далее – глава муниципального округа), возглавляет администрацию Судиславского муниципального округа Костромской области;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование администрация Судиславского муниципального округа (далее – администрация муниципального округа);

4) контрольно-счетный орган муниципального образования – контрольно-счётная комиссия Судиславского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование - контрольно-счётная комиссия муниципального округа (далее – контрольно-счётная комиссия муниципального округа).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Судиславского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 22. Дума муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа

1. Дума Судиславского муниципального округа Костромской области является представительным органом местного самоуправления муниципального округа, выражающим интересы жителей муниципального округа.

Дума муниципального округа состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Общая численность депутатов Думы муниципального округа составляет 15 депутатов (далее – установленная численность депутатов, установленное число депутатов).

3. Срок полномочий Думы муниципального округа составляет пять лет.

Дума муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Полномочия Думы муниципального округа, действовавшей на день назначения выборов, прекращаются со дня первого заседания вновь избранной правомочной Думы муниципального округа, которое проводится не позднее 30 дней со дня избрания Думы муниципального округа в правомочном составе.

Заседания Думы муниципального округа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются председателем Думы муниципального округа.

Первое заседание вновь избранной Думы муниципального округа открывает и ведет его, как правило, старейший по возрасту депутат из состава депутатов Думы муниципального округа до избрания из состава депутатов Думы муниципального округа председателя Думы муниципального округа.

4. Дума муниципального округа обладает правами юридического лица.

Дума муниципального округа подконтрольна и подотчетна населению муниципального округа.

5. Организацию деятельности Думы муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом осуществляет председатель Думы муниципального округа, избираемый на срок полномочий Думы муниципального округа депутатами из своего состава на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Председатель Думы муниципального округа в своей деятельности подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

В случае временной невозможности исполнения председателем Думы муниципального округа своих полномочий, его функции выполняет заместитель председателя Думы муниципального округа.

6. Председатель Думы муниципального округа:

- возглавляет Думу муниципального округа и представляет её в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, представителями общественности;

- выступает без доверенности от имени Думы муниципального округа, приобретает и осуществляет от имени Думы муниципального округа имущественные и иные права и обязанности;

- заключает от имени Думы муниципального округа договоры и соглашения;

- осуществляет руководство Думой муниципального округа и организует её деятельность в соответствии с Регламентом Думы муниципального округа;

- определяет дату заседания Думы муниципального округа, созывает очередные и внеочередные заседания Думы муниципального округа;
- вносит и принимает к рассмотрению проекты решений Думы муниципального округа, направляет для обнародования проекты решений Думы муниципального округа;
- ведет заседания Думы муниципального округа;
- подписывает протоколы заседаний, решения, принятые Думой муниципального округа, и иные документы Думы муниципального округа;
- направляет главе муниципального округа для подписания и обнародования решения Думы муниципального округа;
- осуществляет и организует контроль за выполнением решений Думы муниципального округа;
- оказывает содействие депутатам Думы муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- координирует деятельность органов Думы муниципального округа;
- принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Думы муниципального округа;
- издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции;
- является распорядителем предусмотренных в бюджете муниципального округа средств по расходам, связанным с деятельностью Думы муниципального округа, подписывает финансовые документы Думы муниципального округа;
- принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту интересов Думы муниципального округа;
- организует личный прием граждан и рассмотрение обращений в Думе муниципального округа, обеспечивает принятие по ним решений;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

7. Председатель Думы муниципального округа, действуя от имени Думы муниципального округа, имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Думы муниципального округа, от должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, а также от руководителей организаций и предприятий независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа;
- принимать участие, а также направлять уполномоченных лиц из числа депутатов Думы муниципального округа для участия в работе органов местного самоуправления муниципального округа;
- образовывать совещательные, консультативные и рабочие органы при Думе муниципального округа;
- выступать по вопросам своей деятельности и деятельности Думы муниципального округа в средствах массовой информации в преимущественном порядке;
- направлять на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального округа жалобы и обращения граждан;
- иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

8. Из числа депутатов Думы муниципального округа на срок её полномочий по предложению председателя Думы муниципального округа в порядке, предусмотренном Регламентом Думы муниципального округа, избирается заместитель председателя Думы муниципального округа.

9. Дума муниципального округа по вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом.

В случае принятия Думой муниципального округа решения, оно направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней.

Принятое Думой муниципального округа решение может быть отклонено главой муниципального округа и возвращено в Думу муниципального округа в течение десяти дней со дня его поступления с приложением мотивированного обоснования либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если при повторном рассмотрении указанное выше решение будет одобрено не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа в ранее принятой редакции, то глава муниципального округа обязан подписать его в течение семи дней и обнародовать.

10. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

11. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 17 Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

В случае принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске, такое решение принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа на основании их письменных заявлений в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа.

Инициатива принятия решения о самороспуске Думы муниципального округа может быть выдвинута группой депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов (далее – инициативная группа).

В случае отклонения Думой муниципального округа инициативы принятия решения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске по тем же причинам может быть принята к рассмотрению Думы муниципального округа не ранее, чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

12. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий её депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа досрочные выборы депутатов Думы муниципального округа проводятся в сроки, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 23. Компетенция Думы муниципального округа

1. В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:

- 1) принятие устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об

установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа;

11) заслушивание ежегодного отчета главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

2. В иной компетенции Думы муниципального округа находятся:

1) установление официальных символов муниципального округа, утверждение их описания и порядка их официального использования;

2) учреждение наград и почетных званий муниципального округа, наград и поощрений Думы муниципального округа;

3) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

4) принятие решений о назначении местного референдума, выборов депутатов Думы муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

5) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов, необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;

6) осуществление права законодательной инициативы в Костромской областной Думе;

7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

8) назначение и определение порядка проведения собраний граждан;

9) образование и упразднение постоянных и временных комиссий (иных органов) Думы муниципального округа, утверждение и изменение их состава;

10) принятие решения о досрочном прекращении полномочий Думы муниципального округа в порядке самороспуска;

11) принятие решений по вопросам досрочного прекращения полномочий депутатов Думы муниципального округа, председателя Думы муниципального округа;

12) определение порядка принятия к исполнению наказов избирателей, данных депутатам Думы муниципального округа;

13) утверждение Регламента Думы муниципального округа;

14) образование контрольно-счётной комиссии муниципального округа, утверждение положения о ней, назначение председателя контрольно-счётной комиссии муниципального округа и заслушивание ежегодного отчета о деятельности контрольно-счётной комиссии муниципального округа;

15) назначение конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа, утверждение порядка его проведения, а также общего числа членов конкурсной комиссии и назначение половины ее членов;

16) избрание главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

17) утверждение структуры администрации муниципального округа по представлению главы муниципального округа, положений об администрации муниципального округа и ее органах, обладающих статусом юридического лица;

18) правовое регулирование вопросов муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции;

19) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Костромской области размера денежного содержания и условий оплаты труда главы муниципального округа, председателя контрольно-счётной комиссии муниципального округа, муниципальных служащих муниципального округа, установление дополнительных гарантий осуществления полномочий главы муниципального округа, председателя контрольно-счётной комиссии муниципального округа;

20) правовое регулирование вопросов противодействия коррупции в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Костромской области в отношении главы муниципального округа, председателя контрольно-счётной комиссии муниципального округа, депутатов муниципального округа;

21) определение порядка присвоения имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа организациям, и объектам муниципальной собственности муниципального округа, а также присвоение организациям и объектам муниципальной собственности муниципального округа имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа;

22) принятие решения об учреждении местного печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации в порядке, определенном решением Думы муниципального округа;

23) определение порядка реализации органами местного самоуправления муниципального округа полномочий в сфере жилищных отношений;

24) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством, принятие прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и заслушивание отчета о его выполнении;

25) утверждения реестра муниципального имущества муниципального округа;

26) определение в соответствии с земельным законодательством, порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

27) установление порядка определения размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей зачислению в бюджет муниципального округа;

28) определение порядка установления налоговых льгот по уплате местных налогов и сборов и иных платежей, зачисляемых в бюджет муниципального округа;

29) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

30) принятие решения о создании муниципального дорожного фонда, утверждение порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

31) определения порядка образования и использования целевых бюджетных фондов муниципального округа;

32) утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального округа, утверждение положения о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального округа;

33) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа;

34) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа;

35) принятие решений по протестам (представлениям) прокурора на решения Думы муниципального округа;

36) внесение изменений, приостановление действия, отмена решений Думы муниципального округа;

37) рассмотрение депутатских запросов и принятие соответствующих решений;

38) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Думы муниципального округа федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

Статья 24. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального округа избирается Думой муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет администрацию муниципального округа.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий главы муниципального округа составляет пять лет.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Думой муниципального округа устанавливается общее число членов конкурсной комиссии и назначается половина ее членов. Другая половина членов конкурсной комиссии назначается губернатором Костромской области.

Кандидатом на должность главы муниципального округа может быть гражданин, который на день представления Думе муниципального округа кандидатов на должность главы муниципального округа не имеет в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права.

Думе муниципального округа для проведения голосования по избранию главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

Установленные Законом Костромской области требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, являющиеся предпочтительными для осуществления главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, учитываются в условиях конкурса.

3. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня вступления его в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

4. Глава муниципального округа в день вступления в должность принимает присягу следующего содержания:

«Клянусь при осуществлении полномочий главы Судиславского муниципального округа соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное и областное законодательство, Устав и муниципальные правовые акты Судиславского муниципального округа, права, свободы и законные интересы жителей Судиславского муниципального округа, честно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности, служить развитию города и благополучию его жителей».

5. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

7. Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

8. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального образования одновременно замещает государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность.

9. Глава муниципального округа, как высшее должностное лицо муниципального округа, в пределах своих полномочий:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) обеспечивает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального округа;

4) организует и осуществляет контроль за соответствием деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа (далее – органы администрации муниципального округа) и должностных лиц администрации муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Думы муниципального округа;

5) учреждает награды главы муниципального округа и администрации муниципального округа;

7) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты (постановления и распоряжения);

8) заключает и расторгает от имени муниципального округа договоры и соглашения, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

9) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в судах различной юрисдикции, органах государственной власти и управления.

10. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального округа:

1) представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального округа;

2) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа, в том числе по исполнению

решений Думы муниципального округа;

3) заключает и расторгает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штаты администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа на содержание администрации муниципального округа;

5) назначает и освобождает от должности первого заместителя и заместителей главы администрации муниципального округа, работников аппарата администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа с правами юридического лица, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального округа, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;

6) согласовывает кандидатуры на должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа;

7) распределяет обязанности между заместителями главы администрации муниципального округа;

8) утверждает положения об органах администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица;

9) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, направляемым на обеспечение деятельности Думы муниципального округа);

10) отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Костромской области, настоящему Уставу или иным муниципальным правовым актам;

11) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

11. В сфере взаимодействия с Думой муниципального округа, глава муниципального округа:

1) принимает участие в заседаниях Думы муниципального округа;

2) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

3) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Думы муниципального округа;

4) обеспечивает разработку проектов бюджета муниципального округа, стратегии социально-экономического развития муниципального округа, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Думу муниципального округа на утверждение;

5) представляет на рассмотрение Думы муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или об отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

6) дает заключение на проекты решений Думы муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

12. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 21 Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

13. В случае, если глава муниципального округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа.

14. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования в случае, предусмотренном частью 16 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», назначается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на срок до дня избрания главы муниципального округа в установленном порядке и вступления его в должность.

15. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа обладает правами и обязанностями главы муниципального округа.

Статья 25. Администрация муниципального округа

1. Администрация Судиславского муниципального округа Костромской области - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Главой администрации муниципального округа является глава муниципального округа, осуществляющий руководство администрацией муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Структура администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа. В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Решение об учреждении соответствующего органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

4. Органы администрации муниципального округа, обладающие статусом юридического лица, вправе осуществлять часть полномочий и (или) функций администрации муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

5. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области, настоящим Уставом, решениями Думы муниципального округа, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 26. Заместители главы администрации муниципального округа

1. Глава муниципального округа назначает первого заместителя главы администрации муниципального округа, заместителей главы администрации муниципального округа в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации на условиях срочного трудового договора на срок до истечения своих полномочий, но не более чем на 5 лет, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Костромской области.

2. Заместители главы администрации муниципального округа ведают вопросами и курируют органы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом администрации муниципального округа.

3. Заместители главы администрации муниципального округа:

1) координируют деятельность курируемых органов администрации муниципального округа;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 27. Органы администрации муниципального округа

1. Полномочия и порядок организации работы органов администрации муниципального округа определяются положениями об этих органах, утверждаемыми для юридических лиц - решениями Думы муниципального округа, для органов администрации муниципального округа, не обладающих правами юридического лица - муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

2. Руководители органов администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны главе муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации муниципального округа.

3. Руководители органов администрации муниципального округа:

1) организуют работу органа администрации муниципального округа;

2) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 28. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа под руководством главы муниципального округа:

1) осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального округа, контроль за его исполнением, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

2) разрабатывает проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа, утверждает иные документы стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

3) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа в порядке, утвержденном решением Думы муниципального округа;

5) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

7) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, обеспечивает организацию дорожного движения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обеспечивает проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;

10) участвует в профилактике терроризма и экстремизма и его идеологии, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

11) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального округа;

12) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

13) организует охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции;

14) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

15) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

17) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;

26) формирует и содержит муниципальный архив;

27) организует на территории муниципального округа оказание ритуальных услуг и содержит места захоронения в порядке;

28) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в границах муниципального округа;

29) разрабатывает правила благоустройства территории муниципального округа, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) разрабатывает и представляет на утверждение в Думу муниципального округа проект генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального округа документацию по планировке территории, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах муниципального округа, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) разрабатывает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

32) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

33) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) создает, осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

35) создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

36) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

37) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

39) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

40) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

41) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для

деятельности народных дружин;

42) осуществляет муниципальный лесной контроль;

43) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

44) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

45) организует в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории муниципального округа;

46) принимает решение и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

47) планирует, осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и исполняет контракты;

48) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

49) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

50) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

51) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа;

52) определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями, а также определяет перечни помещений, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального округа для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями;

53) принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ;

54) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

2. Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, осуществляются администрацией муниципального округа и ее органами в соответствии с положениями об администрации муниципального округа, ее органах.

3. Администрация муниципального округа и ее органы исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

Статья 29. Контрольно-счётная комиссия муниципального округа

1. Контрольно-счётная комиссия муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой муниципального округа и действует на основании Положения о контрольно-счётной комиссии Судиславского муниципального округа, утвержденного Думой муниципального округа, и подотчетна ей.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счётной комиссии муниципального округа определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счётной комиссии осуществляется также законами Костромской области.

Статья 30. Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица

1. Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, контрольно-счётная комиссия муниципального округа наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

2. Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, контрольно-счётная комиссия муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления муниципального округа в качестве юридических лиц являются Устав муниципального округа и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа с правами юридического лица.

Финансовое обеспечение деятельности Думы муниципального округа, администрации муниципального округа, контрольно-счётной комиссии муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

4. Основаниями для государственной регистрации органов администрации муниципального округа в качестве юридических лиц являются решение Думы муниципального округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

5. От имени муниципального округа приобретает и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального округа.

Статья 31. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. Депутату Думы муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет шесть рабочих дней в месяц.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются следующие гарантии:

1) надлежащие условия работы, обеспечивающие эффективное осуществление ими своих полномочий;

2) оплата труда и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;

3) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не более 50 календарных дней;

4) первоочередной прием руководителями, другими должностными лицами расположенных на территории муниципального образования органов местного самоуправления, органов государственной власти Костромской области, организаций, подведомственных указанным органам;

5) получение нормативных актов, принятых органами государственной власти области и органами местного самоуправления, необходимых для осуществления их полномочий, а также обеспечение документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления.

6) единовременное пособие на оздоровление, выплачиваемое при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) ежегодное прохождение медицинского обследования в учреждениях здравоохранения;

8) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением полномочий, а также компенсация за использование личного транспорта в целях, связанных с исполнением полномочий, и возмещение расходов, связанных с его использованием;

9) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

10) получение дополнительного профессионального образования с сохранением на этот период замещаемой муниципальной должности и оплаты труда;

11) денежная компенсация при досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

а) преобразование муниципального образования, а также упразднение муниципального образования;

б) утрата поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

в) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

12) единовременная денежная выплата супруге (супругу) либо несовершеннолетним детям лица, замещавшего муниципальную должность, в случае его смерти при исполнении им своих полномочий;

13) предоставление служебного жилого помещения для проживания на основании договора найма служебного жилого помещения в соответствии с законодательством, а при отсутствии служебного жилого помещения возмещение фактических расходов по найму жилого помещения, подтвержденных соответствующими документами, но не более 10 000 рублей в месяц, в случае избрания (назначения) на муниципальную должность из другой местности и не имеющим жилой площади по месту избрания (назначения) на муниципальную должность, на период осуществления ими своих полномочий.

3. Положения пунктов 2-3, 6-10, 12, 13 части 2 настоящей статьи распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.

Положения пункта 11 части 2 настоящей статьи распространяются на лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность.

4. Лицо, замещавшее муниципальную должность в течение срока, предусмотренного настоящим уставом муниципального округа, на постоянной основе и достигшего пенсионного возраста или потерявшего трудоспособность в период замещения муниципальной должности, имеет право на дополнительное пенсионное обеспечение к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 18.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» или досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», за исключением лиц, которые замещали муниципальные должности и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Финансирование расходов, связанных с установлением дополнительного пенсионного обеспечения, осуществляется за счет средств местного бюджета.

5. Порядок предоставления и размеры гарантий, предусмотренных частями 2 и 4 настоящей статьи, устанавливаются решением Думы муниципального округа.

6. Для главы муниципального округа дополнительно к гарантиям, установленным в соответствии с частью 2 настоящей статьи, законом Костромской области Российской Федерации могут быть установлены гарантии, связанные с замещением государственной должности Костромской области Российской Федерации. Финансирование расходов, связанных с установлением таких гарантий, осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации.

7. Лицам, замещавшим должность главы муниципального округа в течение срока, предусмотренного законом Костромской области Российской Федерации, исчисляемого со дня вступления в силу Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 18.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» или досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», а также к дополнительному пенсионному обеспечению, установленному в соответствии с частью 4 настоящей статьи, может быть установлено дополнительное пенсионное обеспечение в случаях, на условиях и в порядке, которые предусмотрены законом Костромской области Российской Федерации. Финансирование расходов, связанных с установлением такого дополнительного пенсионного обеспечения, осуществляется за счет средств бюджета Костромской области Российской Федерации.

#### Статья 32. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области о муниципальной службе, настоящим Уставом муниципального округа и муниципальными правовыми актами, утверждаемыми Думой муниципального округа.

Время работы на должностях в органах местного самоуправления муниципального округа засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством о государственной службе.

2. Расходы, связанные с содержанием органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, осуществляются за счет бюджета муниципального округа.

#### Статья 33. Муниципальные правовые акты муниципального округа

1. Муниципальные правовые акты муниципального округа (далее – муниципальные правовые акты) - решения, принятые непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решения, принятые органами местного самоуправления и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила, или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

3. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

- Устав муниципального округа;
- решения, принимаемые на местном референдуме, сходе граждан;
- решения Думы муниципального округа;

- постановления и распоряжения председателя Думы муниципального округа по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа;

- постановления и распоряжения главы муниципального округа;
- постановления и распоряжения администрации муниципального округа;
- правовые акты контрольно-счётной комиссии муниципального округа;
- распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

4. Проекты решений Думы муниципального округа могут вноситься:

- председателем Думы муниципального округа;
- депутатами Думы муниципального округа;
- главой муниципального округа;
- администрацией муниципального округа;
- инициативными группами граждан в порядке, установленном решением Думы муниципального округа;
- комиссиями Думы муниципального округа, депутатскими объединениями (группами, фракциями);
- контрольно-счётной комиссией муниципального округа;
- органами территориального общественного самоуправления;
- органами прокуратуры.

5. Круг лиц, обладающих правом вносить проекты муниципальных правовых актов, иных органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, определяется указанными органами и должностными лицами самостоятельно.

6. Порядок разработки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с Законом Костромской области от 16.07.2014 № 557-5-ЗКО «Об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и оценке регулирующего воздействия проектов таких актов», за исключением:

1) проектов решений Думы муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов решений Думы муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

7. Устав муниципального округа и оформленные в виде муниципальных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов. Никакие иные муниципальные правовые акты не должны им противоречить.

8. Устав муниципального округа, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Инициатива по внесению на рассмотрение Думы муниципального округа проекта нового Устава муниципального округа, а также проекта решения Думы муниципального округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального округа, может исходить от председателя Думы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа и органов прокуратуры.

10. Проекты нормативных правовых актов Думы муниципального округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Думы муниципального округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Думу муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня поступления к главе муниципального округа проекта нормативного правового акта, но не менее 20 календарных дней.

11. Решения Думы муниципального округа, в том числе устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, а также по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», настоящим Уставом и Регламентом Думы муниципального округа.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Костромской области в порядке, установленном Законом Костромской области.

Статья 34. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу:

- Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа - со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации;
- решение, принятое на местном референдуме - со дня официального опубликования результатов референдума;
- муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа - со дня их официального опубликования (обнародования);
- решение Думы муниципального округа о налогах и сборах - в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;
- иные муниципальные правовые акты муниципального округа - со дня их принятия (подписания), если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Уставом или соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их

официального опубликования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципальных правовых актов, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене «Судиславский вестник», учрежденном Думой муниципального округа.

Для официального опубликования направляется заверенная копия муниципального правового акта.

3. В случае официального опубликования муниципального нормативного правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в информационном бюллетене «Судиславский вестник», его полный текст подлежит размещению на официальном сайте муниципального округа: <https://sudislavl.kostroma.gov.ru>.

4. Муниципальный нормативный правовой акт дополнительно обнародуется посредством его размещения на информационных стендах, в библиотеках муниципального округа, в здании администрации муниципального округа.

Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем тридцать дней с момента их обнародования.

Оригинал муниципального правового акта хранится в администрации муниципального округа, копия передается в библиотеки муниципального округа, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

5. Не подлежат официальному обнародованию муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Костромской области).

7. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация муниципального округа или должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ей решения.

## ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 35. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют муниципальное имущество муниципального округа, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

### Статья 36. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Костромской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы муниципального округа;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на муниципальное имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное муниципальное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются Федеральным законом.

### Статья 37. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом устанавливается решением Думы муниципального округа.

Порядок приватизации муниципального имущества определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.

5. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией

муниципального округа.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального округа либо ее уполномоченный орган. Администрация муниципального округа определяет условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных отраслевым и территориальным органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

7. Дума муниципального округа вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений (в порядке осуществления контрольных полномочий).

8. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 38. Бюджет муниципального округа

1. Судиславский муниципальный округ имеет собственный бюджет (далее – бюджет муниципального округа).

2. Бюджетные полномочия муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно в порядке, определяемом решением Думы муниципального округа, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального округа.

Статья 39. Доходы и расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 40. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 41. Средства самообложения граждан

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на сходе граждан.

Статья 42. Муниципальные заимствования муниципального округа

1. Муниципальные заимствования муниципального округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Программа муниципальных заимствований муниципального округа является приложением к решению о бюджете муниципального округа.

3. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального округа.

## ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 43. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 44. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа перед населением муниципального округа

1. Депутаты Думы муниципального округа, глава муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной».

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной».

Статья 45. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области, законов

Костромской области, настоящего Устава муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Дума муниципального округа может быть распущена законом Костромской области, если судом установлено, что Думой муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, а Дума муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

3. В случае если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, губернатор Костромской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Костромской области проект закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа.

Депутаты Думы муниципального округа, распущенной на основании абзаца первого настоящей части, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

4. Глава муниципального округа может быть отрешен от должности губернатором Костромской области в случае:

- издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением срока, не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- совершения главой муниципального округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения губернатором Костромской области предупреждения, объявления выговора главе муниципального округа в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» главой муниципального округа не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения Думы муниципального округа не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального округа;

- по одному из оснований, предусмотренных частью 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения совета муниципальных образований Костромской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы муниципального округа в случае, если губернатором Костромской области два и более раза вносились в Думу муниципального округа и были отклонены Думой муниципального округа инициативы об удалении главы муниципального округа в отставку.

Глава муниципального округа, в отношении которого губернатором Костромской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 46. Удаление главы муниципального округа в отставку

1. Дума муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального округа или по инициативе губернатора Костромской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Думой муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой муниципального округа, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее, чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и губернатор Костромской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Костромской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии губернатора Костромской области.

6. Инициатива губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

Инициатива об удалении главы муниципального округа в отставку по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вносится в Думу муниципального округа губернатором Костромской области. При этом такая инициатива может быть внесена в Думу муниципального округа губернатором Костромской области не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку, должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение главой муниципального округа уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области и проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку;

2) предоставление главе муниципального округа возможности дать депутатам Думы муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления его в отставку.

11. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

12. В случае если инициатива депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Думой муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального округа не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

13. Глава муниципального округа, в отношении которого Думой муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения Думы муниципального округа в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 48. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

## ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 49. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

2. Проект Устава муниципального округа, проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой муниципального округа порядка учета предложений по проекту Устава муниципального округа, проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения его в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Проект Устава муниципального округа, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами, должен быть вынесен на публичные слушания.

3. Устав муниципального округа, решение Думы о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом.

4. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) главой муниципального округа в течение семи дней со

дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, решении Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей решение о внесении в Устав муниципального округа указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

5. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации.

Официальным опубликованием Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене «Судиславский вестник», учрежденном Думой муниципального округа.

Для официального опубликования Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № АС77-72471 от 05.03.2018).

Обнародование Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа осуществляется посредством их размещения для ознакомления граждан в здании администрации муниципального округа, расположенном по адресу: 157860, Костромская область, пгт. Судиславль, ул. Советская, д. 2а.

## ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 50. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Судиславский вестник» после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области, принятый решением Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 22.07.2005 № 45-428,

2) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 27.07.2006 № 62 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

3) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 05.04.2007 № 18-147 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

4) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 06.12.2007 № 80-209 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

5) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 31.07.2008 № 60-284 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

6) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 05.02.2009 № 2-334 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

7) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 29.10.2009 № 69-401 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

8) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 14.01.2010 № 1-429 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

9) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 29.04.2010 № 22-450 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

10) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 23.12.2010 № 28 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

11) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 26.01.2012 № 6 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

12) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 02.11.2012 № 75-183 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

13) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 19.03.2013 № 22-227 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

14) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 31.10.2013 № 57-262 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

15) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 27.03.2014 № 94-299 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

16) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 11.12.2014 № 151-356 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

17) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 20.08.2015 № 59-424 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

18) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 23.11.2015 № 18 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

19) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 27.04.2016 № 32 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

20) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 29.03.2017 № 15 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

21) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2017 № 84 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

22) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 25.04.2018 № 35 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

23) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 31.10.2018 № 99 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,

24) решение Собрании депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2019 № 78 «О внесении изменений и дополнений в устав Судиславского муниципального района Костромской области»,







3. Предложения и замечания по проекту Устава принимаются организационным комитетом по проведению публичных слушаний по проекту Устава (далее – организационный комитет) в течение 30 календарных дней с момента опубликования проекта Устава.

Внесенные с нарушением сроков предложения и замечания по проекту Устава не принимаются организационным комитетом.

4. Организационный комитет осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, ЕПГУ замечаний и предложений по проекту Устава, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;

5. Обсуждение гражданами проекта Устава осуществляется на публичных слушаниях, проводимых в очной форме путем проведения собрания.

\* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область  
Судиславский муниципальный округ  
Дума Судиславского муниципального округа  
РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2025 года № 28 – 1

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2014 г. № 142-347 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Судиславского муниципального района Костромской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09.11.2007 г. №210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Законом Костромской области от 24.04.2008 г. № 305-4-ЗКО «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы в Костромской области», Законом Костромской области от 09.07.2007 г. №176-4-ЗКО «О системе оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Костромской области, и государственных гражданских служащих Костромской области», решением Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 11.12.2024 г. № 89 «О бюджете муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» в связи с увеличением (индексацией) с 1 октября 2025 года на 4,5% размеров ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Судиславского муниципального района и окладов месячного денежного содержания муниципальных служащих Судиславского муниципального района, рассмотрев проект решения Собрания депутатов Судиславского муниципального района «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2014 г. № 142-347 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Судиславского муниципального района Костромской области», внесенный на рассмотрение Думы Судиславского муниципального округа главой Судиславского муниципального района Костромской области И.Д. Филинковым в порядке правотворческой инициативы, Дума решила:

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Судиславского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 30.10.2014 г. № 142-347 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Судиславского муниципального района Костромской области» (в редакции решений Собрания депутатов Судиславского муниципального района Костромской области от 27.11.2014 г. № 150-355, от 26.03.2015 г. № 22-387, от 28.10.2015 г. № 12, от 27.07.2016 г. № 74, от 25.10.2017 г. № 83, от 29.11.2017 г. № 94, от 28.02.2018 г. № 14, от 27.02.2019 г. № 12, от 30.10.2019 г. №79, от 28.10.2020 г. № 77, от 13.12.2021 г. №84, от 30.03.2022 г. №23, от 30.11.2023 г. №86, от 28.12.2022 г. №94, 28.04.2023 г. №116, от 27.09.2023 г. №86, от 29.01.2025 г. № 2) следующие изменения:

1.1. приложение № 1 «Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного и ежеквартального денежных поощрений лиц, замещающих муниципальные должности Судиславского муниципального района Костромской области» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.2. приложение № 2 «Размеры должностных окладов муниципальных служащих Судиславского муниципального района Костромской области» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.3. Приложение № 3 «Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Судиславского муниципального района Костромской области» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2025 года.

Председатель Думы Судиславского муниципального округа Костромской области

Л. В. Сулова

Приложение № 1  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 28 – 1

Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного и ежеквартального денежных поощрений лиц, замещающих муниципальные должности Судиславского муниципального района Костромской области

Наименование должностей	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (денежных вознаграждений)	Ежеквартальное денежное поощрение (месячных денежных вознаграждений)
Глава муниципального района	42920	2,6	1
Председатель контрольно-	12640	2,2	1

счетной комиссии			
------------------	--	--	--

Приложение № 2  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 28 – 1

Размеры должностных окладов муниципальных служащих Судиславского муниципального района Костромской области

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Первый заместитель главы администрации; Заместитель главы администрации	12900
Управляющий делами главы администрации	12650
Начальник управления; Председатель комитета	12410
Начальник отдела (заведующий отделом)	11680
Заместитель начальника управления, председателя комитета	11190
Заместитель начальника отдела (заместитель заведующего отделом); Начальник отдела в управлении, комитете; Заведующий сектором.	9180
Помощник главы администрации; Советник главы администрации; Консультант.	8700
Главный специалист	6470
Ведущий специалист	6350
Специалист 1-й категории,	6230
Специалист 2-й категории; Специалист	4730

Приложение № 3  
к решению Думы  
Судиславского муниципального округа  
Костромской области  
от 08 октября 2025 г. № 28 – 1

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Судиславского муниципального района Костромской области

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	8380
Действительный муниципальный советник 2 класса	7940
Действительный муниципальный советник 3 класса	7480
Муниципальный советник 1 класса	6795
Муниципальный советник 2 класса	6350
Муниципальный советник 3 класса	5900
Советник муниципальной службы 1 класса	5220
Советник муниципальной службы 2 класса	4770
Советник муниципальной службы 3 класса	4310
Референт муниципальной службы 1 класса	4090
Референт муниципальной службы 2 класса	3410
Референт муниципальной службы 3 класса	3190

Секретарь муниципальной службы 1 класса	2730
Секретарь муниципальной службы 2 класса	2510
Секретарь муниципальной службы 3 класса	2060

\* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СУДИСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2025 г. № 230

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9»

На основании заявления Саргсян Мкртича Вагеновича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.08.2019 г. №71 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Судиславского муниципального района Костромской области», Правилами землепользования и застройки Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района, утвержденными постановлением администрации Судиславского муниципального района Костромской области от 29.06.2021г. №111, Уставом муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области, Администрация Судиславского муниципального района **постановляет:**

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9» (приложение №1).

2. Определить организатором общественных обсуждений по проекту постановления, указанному в пункте 1 настоящего постановления — комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п. Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30).

3. Утвердить:

1) место, время и сроки проведения процедуры общественных обсуждений (приложение №2);

2) оповещение о начале общественных обсуждений (приложение №3).

4. Установить порядок и форму внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9»:

1) предложения и замечания в письменной форме направлять в администрацию Судиславского муниципального района по адресу: 157860, Костромская обл., Судиславский р-н, п. Судиславль, ул. Советская, д. 2А, каб. №16 не позднее 12:00 час. 13.11.2025 года;

2) предложения и замечания вносить посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, направляя на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Судиславского муниципального района Костромской области Малярову А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Судиславский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Судиславского муниципального района.

Глава Судиславского муниципального района

И.Д.Филинков

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Судиславского муниципального района  
от «14» октября 2025 года №230  
ПРОЕКТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_  
 О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9»

На основании заявления Саргсян Мкртича Вазгеновича, рассмотрев рекомендации Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области, итогового документа общественных обсуждений (протокол) от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9», руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Судиславского муниципального района **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9 приняв отступы со всех сторон до 1 м.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Судиславского муниципального района

И.Д.Филинков

Приложение № 2  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации  
 Судиславского муниципального района  
 от «14» октября 2025 года №230

Место, время и сроки проведения процедуры общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9»

№ п/п	Наименование процедуры публичных слушаний	Место	Сроки, время
1	Оповещение	На информационном стенде в здании, расположенном по адресу: Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16. На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района, в информационном бюллетене «Судиславский вестник».	16.10.2025 г.
2	Размещение проекта	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района	22.10.2025 г.
3	Проведение экспозиции	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района Консультирование по телефону 8(49433)2-14-30	Открытие: 22.10.2025 г. в 9:00 Срок проведения: с 9:00 22.10.2025 г. – 13.11.2025г. Консультирование: С 14:00 до 15:00
4	Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний	Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16 На электронную почту <a href="mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru">sudislavl@kostroma.gov.ru</a> .	с 9:00 22.10.2025 г. по 12:00 13.11.2025г.
5	Подготовка протокола	Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16	13.11.2025 г.
6	Подготовка и опубликование заключения	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района, в информационном бюллетене «Судиславский вестник»	14.11.2025 г.

Приложение № 3  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации  
 Судиславского муниципального района

## Оповещение о начале общественных обсуждений

Глава Судиславского муниципального района информирует о назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9».

Проект постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9» является приложением к постановлению администрации Судиславского муниципального района от от «14» октября 2025 года №230.

Проектом предусматривается выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9.

Организатор общественных обсуждений – комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30)

Предложения и замечания по проекту направляются организатору общественных обсуждений в срок до 12:00 13.11.2025 года.

Экспозиция проекта проводится на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru) в разделе: Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 по 13.11.2025 года.

Консультирование проводится по телефону (49433) 2-14-30.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему (при наличии) будут размещены на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru): Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 года.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В случае направления предложений и замечаний участником общественных обсуждений представляется согласие на обработку его персональных данных с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы предоставляются участниками общественных обсуждений в виде заверенных копий.

Участники общественных обсуждений, представившие указанные сведения о себе, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта с 9:00 час. 22.10.2025 до 12.00 час. 13.11.2025 года:

1) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, направив на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).

\* \* \*

Российская Федерация  
Костромская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СУДИСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2025 г. № 231

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9»

На основании заявления Саргсян Мкртича Вагеновича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 5, 39, 40 Градостроительного

кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Судиславского муниципального района от 29.08.2019 г. №71 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Судиславского муниципального района Костромской области», Правилами землепользования и застройки Судиславского сельского поселения Судиславского муниципального района, утвержденными постановлением администрации Судиславского муниципального района Костромской области от 29.06.2021г. №111, Уставом муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области, Администрация Судиславского муниципального района **постановляет:**

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9» (приложение №1).

2. Определить организатором общественных обсуждений по проекту постановления, указанному в пункте 1 настоящего постановления — комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30).

3. Утвердить:

1) место, время и сроки проведения процедуры общественных обсуждений (приложение №2);

2) оповещение о начале общественных обсуждений (приложение №3).

4. Установить порядок и форму внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9»:

1) предложения и замечания в письменной форме направлять в администрацию Судиславского муниципального района по адресу: 157860, Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул.Советская, д. 2А, каб. №16 не позднее 12:00 час. 13.11.2025 года;

2) предложения и замечания вносить посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, направляя на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Судиславского муниципального района Костромской области Малярову А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Судиславский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Судиславского муниципального района.

Глава Судиславского муниципального района

И.Д.Филинков

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Судиславского муниципального района  
от «14» октября 2025 года №231  
ПРОЕКТ

Российская Федерация  
Костромская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СУДИСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9»

На основании заявления Саргсян Мкртича Вазгеновича, рассмотрев рекомендации Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области, итогового документа общественных обсуждений (протокол) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9», руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Судиславского муниципального района **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9 приняв отступы со всех сторон до 1 м.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Судиславского муниципального района

И.Д.Филинков

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Судиславского муниципального района

Место, время и сроки проведения процедуры общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9»

№ п/п	Наименование процедуры публичных слушаний	Место	Сроки, время
1	Оповещение	На информационном стенде в здании, расположенном по адресу: Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16. На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района, в информационном бюллетене «Судиславский вестник».	16.10.2025 г.
2	Размещение проекта	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района	22.10.2025 г.
3	Проведение экспозиции	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района Консультирование по телефону 8(49433)2-14-30	Открытие: 22.10.2025 г. в 9:00 Срок проведения: с 9:00 22.10.2025 г. – 13.11.2025г. Консультирование: С 14:00 до 15:00
4	Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний	Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16	с 9:00 22.10.2025 г. по 12:00 13.11.2025г.
5		На электронную почту <a href="mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru">sudislavl@kostroma.gov.ru</a> .	
5	Подготовка протокола	Костромская обл., п.Судиславль, ул. Советская, д. 2а, каб. 16	13.11.2025 г.
6	Подготовка и опубликование заключения	На официальном сайте администрации Судиславского муниципального района, в информационном бюллетене «Судиславский вестник»	14.11.2025 г.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Судиславского муниципального района  
от «14» октября 2025 года №231

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Глава Судиславского муниципального района информирует о назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9».

Проект постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9» является приложением к постановлению администрации Судиславского муниципального района от «14» октября 2025 года №231.

Проектом предусматривается выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9.

Организатор общественных обсуждений – комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30)

Предложения и замечания по проекту направляются организатору общественных обсуждений в срок до 12:00 13.11.2025 года.

Экспозиция проекта проводится на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru) в разделе: Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 по 13.11.2025 года.

Консультирование проводится по телефону (49433) 2-14-30.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему (при наличии) будут размещены на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru): Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 года.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального

строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В случае направления предложений и замечаний участником общественных обсуждений представляется согласие на обработку его персональных данных с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы предоставляются участниками общественных обсуждений в виде заверенных копий.

Участники общественных обсуждений, представившие указанные сведения о себе, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта с 9:00 час. 22.10.2025 до 12.00 час. 13.11.2025 года:

1) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, направив на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).

\* \* \*

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Глава Судиславского муниципального района информирует о назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9».

Проект постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9» является приложением к постановлению администрации Судиславского муниципального района от 14 октября 2025 года №231.

Проектом предусматривается выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:441 площадью 340 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, примыкает с запада к участку с кадастровым номером 44:21:104002:9.

Организатор общественных обсуждений – комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30)

Предложения и замечания по проекту направляются организатору общественных обсуждений в срок до 12:00 13.11.2025 года.

Экспозиция проекта проводится на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru) в разделе: Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 по 13.11.2025 года.

Консультирование проводится по телефону (49433) 2-14-30.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему (при наличии) будут размещены на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru): Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 года.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В случае направления предложений и замечаний участником общественных обсуждений представляется согласие на обработку его персональных данных с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы предоставляются участниками общественных обсуждений в виде заверенных копий.

Участники общественных обсуждений, представившие указанные сведения о себе, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта с 9:00 час. 22.10.2025 до 12.00 час. 13.11.2025 года:

1) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, направив на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).

\* \* \*

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Глава Судиславского муниципального района информирует о назначении общественных обсуждений по проекту постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9».

Проект постановления «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9» является приложением к постановлению администрации Судиславского муниципального района от 14 октября 2025 года №230.

Проектом предусматривается выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гостиницы и кафе, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 44:21:104601:435 площадью 511 кв.м., местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Костромская обл., Судиславский р-н, с юго-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 44:21:104002:9.

Организатор общественных обсуждений – комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки администрации Судиславского муниципального района Костромской области (адрес: Костромская обл., Судиславский р-н, п.Судиславль, ул. Советская, д.2, телефон 8(49433)2-14-30)

Предложения и замечания по проекту направляются организатору общественных обсуждений в срок до 12:00 13.11.2025 года.

Экспозиция проекта проводится на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru) в разделе: Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 по 13.11.2025 года.

Консультирование проводится по телефону (49433) 2-14-30.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему (при наличии) будут размещены на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [sudislavl.kostroma.gov.ru](http://sudislavl.kostroma.gov.ru): Карта сайта/ Хозяйственная деятельность/ Градостроительство/ Публичные слушания с 22.10.2025 года.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В случае направления предложений и замечаний участником общественных обсуждений представляется согласие на обработку его персональных данных с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы предоставляются участниками общественных обсуждений в виде заверенных копий.

Участники общественных обсуждений, представившие указанные сведения о себе, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта с 9:00 час. 22.10.2025 до 12.00 час. 13.11.2025 года:

- 1) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, направив на электронную почту [sudislavl@kostroma.gov.ru](mailto:sudislavl@kostroma.gov.ru).